



AVICENNA
COLLEGE
VMBO - HAVO - VWO

Jaarverslag 2022

Islamitisch voortgezet onderwijs met betekenis



Inhoud

Voorwoord	5
Bestuursverslag	7
1 Inleiding	7
2 De identiteit	7
3 Missie, visie en uitgangspunten van het Avicenna College	8
3.1 Missie	8
3.2 Kernwaarden	8
3.3 Visie en uitgangspunten	8
3.4 Beleids- en kwaliteitsterreinen	12
4 Besturing en organisatie	13
4.1 Juridische structuur	13
4.2 Interne organisatiestructuur	13
4.3 Nevenfuncties bestuur en toezicht	14
4.4 Ontwikkelingsfase van de school	14
4.5 De coronapandemie en NPO	15
4.6 Informatie over de maatschappelijke aspecten van het 'ondernemen'	15
4.7 Aansluiting bij samenwerkingsverbanden	15
4.7.1 Samenwerkingsverband passend voortgezet onderwijs	15
4.7.2 Samenwerkingsverband schoolbesturen en gemeente Rotterdam	15
4.8 Klachten	16
4.8.1 Klachtenregeling	16
4.8.2 Afhandeling van klachten 2022	16
5 Naleving van de branchecode en de code goed bestuur	17
5.1 Naleving branchecode	17
5.2 Vermelding van de code goed bestuur	17
5.3 Ontwikkelingen op het gebied van governance	17
5.4 Invulling van de horizontale verantwoording	17
5.5 Vergaderingen van de Raad van Toezicht	17
6 Onderwijsprestaties en onderwijskundige ontwikkelingen	18
6.1 Toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen in 2022	18
6.2 Onderwijsprestaties	18
6.2.1 Onderwijsresultaten 2022	18
6.2.2 Slagingspercentages	19
6.2.3 Examencijfers en SE-CE	20
6.3 Onderwijsontwikkelingen	20
6.3.1 Werken aan onderwijsresultaten	20
6.3.2 Veiligheid en schoolklimaat	20

6.3.3	Begeleiding van startende docenten	22
6.3.4	Pedagogisch-didactisch handelen	22
6.3.5	Zicht op ontwikkeling en aansluiting op de leerbehoefte	23
6.3.6	Taal en rekenen	23
6.3.7	Burgerschap	23
6.3.8	Aansluiting op de arbeidsmarkt en subsidie technisch vmbo	24
6.3.9	Talentontwikkeling en internationalisering	25
6.3.10	Toetsing en examinering	26
6.3.11	Ouderbetrokkenheid en ouderbijdrage	27
6.3.12	Passend onderwijs en ondersteuning van leerlingen	27
6.4	Werken aan onderwijsachterstanden	29
6.5	Toegankelijkheid en het toelatingsbeleid	29
6.6	Toekomstige ontwikkelingen op het gebied van onderwijs	30
7	Kwaliteitszorg	31
7.1	Ontwikkelingen in het afgelopen jaar	31
7.2	Toekomstige ontwikkelingen	31
8	Bedrijfsvoering	32
9	Huisvesting en duurzaamheid	33
9.1	Ontwikkelingen in het afgelopen jaar	33
9.2	Toekomstige ontwikkelingen	33
10	ICT	34
10.1	Ontwikkelingen in het afgelopen jaar	34
10.2	Toekomstige ontwikkelingen	34
10.3	Privacy en gegevensbescherming	34
11	Personeelsbeleid	36
11.1	Zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis	36
11.1.1	Normjaartaak	36
11.1.2	Samenstelling van het personeel	37
11.1.3	Ziekteverzuim onder het personeel	37
11.2	Belangrijkste ontwikkelingen m.b.t. personeel in 2022	38
11.2.1	Bekwaamheidsdossiers en Verklaringen Omtrent Gedrag	38
11.2.2	Bevoegdheden	38
11.2.3	Scholingstrajecten	38
11.2.4	Gesprekkencyclus	38
11.3	Gevoerde beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag	38
11.4	Toekomstige ontwikkelingen	38
	Verslag van de Raad van Toezicht Stichting IVOR 2022	39
12	Raad van Toezicht	39
12.1	Inleiding	39
12.2	Uitgangspunten Toezicht	39
12.3	Verslag en werkwijze	39

12.4	Doelmatigheid	39
12.5	Herstelonderzoek Inspectie	40
12.6	Vergaderingen	40
12.7	Kwaliteitscommissie	40
12.8	Auditcommissie	41
12.9	Governance RvT	41
12.10	Honorering	43
12.11	Vooruitblik	43
12.12	Afronding	43
Jaarrekening		44
13	Financiën	44
13.1	Treasurybeleid	44
	13.1.2 Uitvoering van het beleid in de praktijk	44
	13.1.3 Informatie over uitstaande beleggingen, leningen, aangetrokken leningen en afgesloten derivatenovereenkomsten	44
13.2	Verantwoording Strategisch personeelsbeleid	45
13.3	Verantwoording Passend onderwijs	45
13.4	Allocatie van middelen naar schoolniveau	45
13.5	Toetsing en examinering	46
13.6	Verantwoording Vrij roosteren leraren	46
13.7	NPO gelden	46
13.8	Aanvullende bekostiging eindexamens	46
13.9	Aanvullende heterogene brugklassen	46
13.10	Risicomangement / strategische realisatie	46
13.11	Financiële positie op de balansdatum inclusief toelichting	48
13.12	Toelichting op de ontwikkeling van de balansposten (vergelijking met vorig jaar)	50
13.13	Overmatige reserves o.b.v. signaleringswaarde	52
13.14	Toelichting op het resultaat en wat daaraan heeft bijgedragen	52
13.15	Analyse van uitkomsten van de exploitatie i.r.t. de begroting en realisatie vorig jaar	52
13.16	Toelichting op het investeringsbeleid, de investeringen in het boekjaar en de verwachte toekomstige investeringen	54
13.17	Toelichting op kasstromen en financiering	54
13.18	Informatie over financiële instrumenten	54
13.19	In control statement	54
14	Continuïteitsparagraaf	56
14.1	A.1 Kengetallen t, t+1, t+2 en t+3	56
14.2	A.2 Meerjarenbegroting t, t+1, t+2 en t+3	56

Voorwoord

Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs Rotterdam (SIVOR) presenteert hierbij het jaarverslag van 2022. Hiermee leggen wij verantwoording af over het gevoerde beleid aan alle belanghebbenden van en geïnteresseerden in onze school, het Avicenna College. Dit zijn om te beginnen de ouders van onze leerlingen en het personeel van het Avicenna College, gevolgd door lokale en landelijke overheden, de Inspectie van het Onderwijs en onze samenwerkingspartners.

Het jaarverslag is opgebouwd uit meerdere hoofdstukken en omvat de terreinen: onderwijs en kwaliteit, bedrijfsvoering, personeel, governance en financiën. Per terrein wordt ingegaan op het gevoerde beleid en de vertaalslag die vanuit de missie en visie van de school in 2022 is gemaakt. De financiële jaarrekening geeft een compleet overzicht van de financiële situatie over het boekjaar 2022 via de jaarrekening, de balansposities en de financiële kengetallen.

De inhoud van het jaarverslag is opgesteld aan de hand van de richtlijnen voor de jaarverslaglegging, de richtlijn RJ660 voor onderwijsjaarverslagen en is goedgekeurd door de accountant.

Rotterdam, juni 2023

Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs Rotterdam

Richard Troost
Bestuurder a.i.

Said Ouazizi
Voorzitter Raad van Toezicht

Schoolbestuur Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs in Rotterdam e.o.
School Avicenna College
Werkgeversnummer 42696
Postbus Postbus 85191
Bezoekadres Montessoriweg 55
Postcode en plaats 3083 AN Rotterdam

Vastgesteld 19-5 2023
Penvoerders Renate de Wit (manager onderwijs en kwaliteit a.i.)
Chahid Acharki (teamleider bedrijfsvoering)
Jacob Stuurman (controller)

Bestuursverslag

1 Inleiding

Het Avicenna College biedt voortgezet islamitisch onderwijs voor vmbo, havo en vwo en valt onder de Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs Rotterdam (SIVOR). In 2022 heeft de school aan ca. 1050 leerlingen onderwijs geboden op de hoofdlocatie aan de Montessoriweg en op de nevenlocatie aan de Strevelsweg in Rotterdam-Zuid. In het najaar van 2022 is de locatie aan de Strevelsweg opgeheven en de locatie aan de Fichtestraat in gebruik genomen.

Het jaar 2022 was een jaar waarin met grote betrokkenheid is gewerkt aan de verdere professionalisering van onze lessen en onze organisatie. Na alle jaren waarin er door corona minder ruimte was voor de ontmoeting, hebben we deze weer centraal kunnen stellen. We hebben meer aandacht kunnen geven aan elkaar en de leerlingen, aan de kwaliteit van onze lessen en aan de afstemming van ons onderwijs op dat wat onze leerlingen nodig hebben.

We zijn trots op de goede resultaten die we in 2022 hebben behaald en op het vertrouwen dat we van de onderwijsinspectie hebben gekregen in de kwaliteit van ons onderwijs en in de sturing hierop. Een solide basis, die we in het afgelopen jaar hebben benut om ons schoolplan 2023-2027 met het gehele team voor te bereiden en vorm te geven.

Dit jaarverslag beschrijft de ontwikkeling die de school het afgelopen jaar heeft doorgemaakt en geeft een inkijkje in de ambities voor de toekomst.

2 De identiteit

De islamitische identiteit van onze school is vredelievend, kiest de middenweg en is merkbaar in de praktijk van alledag. Je kunt zien en voelen dat het Avicenna College een islamitische school is. De normen en waarden van ons geloof verwijzen naar respectvolle omgang en fatsoenlijk gedrag en vormen de basis voor ons pedagogisch handelen.

Als vast onderdeel van onze ideale Avicennales bespreken wij de hadith van de week. Wij roepen op tot het gebed, hanteren kledingvoorschriften voor leerlingen en personeel en beschikken over gebedsruimten. De identiteitscommissie is betrokken bij sollicitatieprocedures en is actief in het uitdragen van de identiteit en de verbinding hierin met de ouders van onze leerlingen. Tijdens de ramadan passen wij ons lesrooster aan en samen met leerlingen en personeel staan we stil bij islamitische feesten.

Als school streven we naar transparantie en richten we onze oriëntatie bewust naar buiten. We bezoeken exposities, banenmarkten en gaan in debat met andere scholen over geloof in de

moderne samenleving. We organiseren symposia en bezoeken kerken en synagogen. Hiermee willen we ons als school verankeren in de Rotterdamse samenleving en bijdragen aan de groei van onze leerlingen tot wereldburgers.

3 Missie, visie en uitgangspunten van het Avicenna College

De missie en visie van onze school vormen de leidraad voor de manier waarop we ons onderwijs inrichten, voor de wijze waarop wij onderling en met onze partners samenwerken en voor de wijze waarop wij richting geven aan ons strategisch beleid.

3.1 Missie

Het Avicenna College ziet het als haar belangrijkste opdracht om ambitieus, excellent islamitisch voortgezet onderwijs te verzorgen, waarin kinderen hun geloof kunnen beleven en waarin zij optimaal worden toegerust om succesvol, betekenisvol en met vertrouwen mee te kunnen doen aan de vormgeving van de Rotterdamse en de Nederlandse maatschappij van morgen.

3.2 Kernwaarden

Drie pijlers die uit onze missie voortvloeien zijn het islamitische geloof, ambitieus onderwijs en maatschappelijke toerusting. Per pijler hechten wij belang aan de volgende waarden:

Pijler 1 Islamitische geloof

Waarden: respect, rust, reinheid, relatie. Wij geloven in Allah swt als eenheid.

Pijler 2 Ambitieuw onderwijs

Waarden: kwaliteit, verantwoordelijkheid, samenwerken, verbetering, betekenis.

Pijler 3 Maatschappelijke toerusting

Waarden: gelijkwaardigheid, openheid, dialoog, inclusiviteit.

3.3 Visie en uitgangspunten

Goed onderwijs reikt voor ons verder dan het behalen van een diploma of een startkwalificatie. Onze dagelijkse lespraktijk is gericht op geloofsbeleving, kennisverwerving, persoonlijke vorming, talentontwikkeling en maatschappelijke toerusting. Door te werken aan de ontwikkeling in de breedste zin van het woord, verwerven onze leerlingen kennis en vaardigheden die zij nodig hebben voor een succesvol vervolg.

Om onze opdracht waar te kunnen maken gaan we uit van **betekenisvol onderwijs**. Dit betekent dat we in ons aanbod aansluiten op de belevingswereld en de interesses van onze leerlingen. Ook zoeken we als school steeds de verbinding naar de omgeving waarin onze leerlingen opgroeien en later gaan leven en werken. We geven hen kennis, ervaringen en inzichten mee die hen helpen om de samenleving te begrijpen, hierin mee te doen en deze verder te brengen. Dit met behoud van identiteit.



We sluiten in ons aanbod aan op de belevingswereld en de interesses van onze leerlingen

Als school creëren we voor de leerlingen voorwaarden om tot leren en ontwikkelen te komen. Ook hierin vormt ons geloof een belangrijke basis. Vanuit islamitische waarden investeren we in de relatie met onze leerlingen en hun ouders en creëren wij een sterk pedagogisch klimaat. We vinden het belangrijk een leeromgeving te bieden waarin iedereen zich veilig, gezien, gerespecteerd en gewaardeerd voelt. We staan voor een omgeving waarin iedereen er mag zijn. En als het even tegenzit, dan bieden we hulp en begeleiding.

We hanteren een aantal uitgangspunten voor de manier waarop we ons onderwijs en onze organisatie vormgeven. Deze uitgangspunten sluiten aan op de opdracht die we onszelf stellen en op onze waarden.

De uitgangspunten van het Avicenna College zijn:

De Koran en de Sunnah zijn onze bron van inspiratie

Het islamitisch geloof ligt aan de basis van ons onderwijs. We vinden het essentieel dat leerlingen en personeel kennis hebben van de Koran. Zowel in de les als tijdens teambijeenkomsten besteden wij hier aandacht aan. Onze leerlingen leren over de islamitische cultuur, over de vele belangrijke ontdekkingen en uitvindingen die uit de islamitische wetenschap zijn voortgekomen en over de grote bijdrage die dit heeft gehad op Europese ontwikkelingen. Bij alle toekomstige onderwijsontwikkelingen blijft de Koran onze inspiratiebron en leidraad.

We bieden een veilig leer- en schoolklimaat

Wij bieden onze leerlingen een leeromgeving waarin zij zichzelf kunnen zijn en waarin zij zich welkom, gezien en veilig voelen. Dit doen wij vanuit een goede relatie met onze leerlingen en vanuit kennis over hun achtergrond. Islamitische waarden vertalen we naar ons dagelijks pedagogisch handelen. Wij gaan uit van goede bedoelingen, hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en medewerkers en we werken vanuit vertrouwen in elkaar. Iedereen die bij ons op school werkt, vormt een belangrijk rolmodel voor onze leerlingen.

De kwaliteit van de lessen is op orde

Onze docenten geven op een eenduidige manier les volgens ons model van de ideale Avicennales. Zij houden rekening met verschillen tussen leerlingen en passen hun les hierop aan. Leerlingen weten wat er van hen wordt verwacht, worden uitgedaagd om actief mee te doen in de les en om na te denken over hoe zij hun leertaak kunnen aanpakken. Ook krijgen zij gerichte feedback op gemaakt werk en inzicht in de manier waarop zij het beste leren.

We geven leren betekenis

Betekenisvol onderwijs is voor ons een belangrijk uitgangspunt om juist ónze leerlingen te helpen om hun plek in de samenleving te vinden. In de les sluiten we aan op de interesses en de (leer)behoefte van onze leerlingen. Wij vertellen hen duidelijk waarom zij bepaalde dingen leren, we verwonderen hen en we dagen hen uit om problemen om te zetten in oplossingen. Ook betrekken we de actualiteit in ons onderwijs, laten verbanden tussen vakken zien en maken de verbinding naar de wereld om ons en om de leerling heen. Hiermee geven wij leerlingen inzichten en vaardigheden mee, die zij later in hun werkende en maatschappelijke leven kunnen benutten.

Basisvaardigheden taal en rekenen zijn geïntegreerd in ons onderwijs

Landelijk is er veel aandacht voor het belang van het beheersen van taal- en rekenvaardigheden. Dit geldt ook voor onze leerlingen, die veelal de Nederlandse taal als tweede voertaal hebben. Conform ons taal- en rekenbeleid besteden we veel aandacht aan het vergroten van hun vaardigheden. Waar mogelijk bieden we maatwerk, zodat iedere leerling gericht en op zijn of haar niveau wordt uitgedaagd.

Ons aanbod is gericht op succesvolle participatie in de Nederlandse samenleving

Via ons burgerschapsaanbod bevorderen we dat onze leerlingen opgroeien tot zelfstandige en kritisch denkende jong volwassenen, die weten hoe zij zich verhouden tot de omgeving waarin zij wonen, studeren, werken en samenleven. Hiertoe krijgen onze leerlingen les over de Nederlandse cultuur en de basisprincipes van de democratische rechtsstaat in Nederland en Europa. Ook staan we stil bij de vertaling van het geloof naar de maatstaven van de Nederlandse samenleving.

Naast kennisverwerving is ons aanbod gericht op het aanleren van vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de moderne, multiculturele samenleving. Hiertoe bieden we leerlingen de ruimte om van anderen te leren en zich in de praktijk te oriënteren op hun toekomst. Basisvaardigheden digitale geletterdheid en de relatie naar de arbeidsmarkt zijn in ons aanbod verweven.

We bieden kansen en stimuleren talent

In het kader van kansengelijkheid werken we in de onderbouw met dakpanklassen. Hierdoor kunnen we leerlingen meer kansen bieden om naar een hoger onderwijsniveau door te stromen. Leerlingen die meer aankunnen krijgen in de les verdiepingsstof en daarmee extra uitdaging. Aanvullend kunnen onze leerlingen gebruik maken van extra aanbod op het gebied van sport, drama en kunst en cultuur. De havo- en vwoleerlingen kunnen tevens deelnemen aan Cambridge Engels en het programma Research and Discovery.

We hebben zicht op de (leer)ontwikkeling van onze leerlingen

Om het beste uit iedere leerling te halen, spannen we ons in om hen vanaf de start bij ons op school écht te zien, ieder met zijn of haar unieke onderwijsbehoefte en gaven. Op basis van het basisschooladvies zorgen we voor een zorgvuldige plaatsing van leerlingen op het meest passende niveau. We volgen de voortgang in hun ontwikkeling via de systematiek van RTTI en OMZA¹, via cijfers, Cito

¹ RTTI staat voor Reproductie, Toepassing volgens protocol, Toepassing naar nieuwe situaties en Inzicht.
OMZA staat voor Organisatie, Meedoen, Zelfvertrouwen, Autonomie

toetsen en via andere relevantie informatie over het gedrag van de leerling. Het leerlingvolgsysteem Magister is de plek waar de informatie bij elkaar komt. Tijdens periodieke leerlingbesprekingen bekijken we de informatie in samenhang en brengen de onderwijs- en de eventuele ondersteuningsbehoefte van de leerling in kaart. Waar nodig zetten we, in overleg met de leerling en ouders, passende begeleiding in.

We bieden passende ondersteuning

Waar nodig zetten we passende (extra) ondersteuning in om leerlingen verder te helpen in hun didactische of sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat onze docenten hier niet alleen in staan en dat zij en de leerling hierbij door experts worden geholpen. Afstemming van het onderwijs op behoeften van leerlingen is daarom nauw verbonden met de inzet van begeleiding en ondersteuning. Het uitgangspunt is dat dit bijdraagt aan zowel het handelen van de docent als aan het schoolsucces van de leerling.

We werken samen met ouders en partners

Goede relaties en samenwerking zijn nodig om onze leerlingen goed te begeleiden naar een diploma. Dit start met een goed contact met onze leerlingen en hun ouders en met een goede wisselwerking tussen de schoolleiding en alle medewerkers. Daar waar leerlingen, ouders en medewerkers verbeterpunten zien, dan luisteren en handelen wij daarnaar.

Om doorgaande leerlijnen goed vorm te geven, werken we samen met aanleverende basisscholen en met het vervolgonderwijs. Daarnaast hechten we waarde aan de samenwerking met externe partners die betrokken zijn bij ons onderwijs, zoals de gemeente, het bedrijfsleven, het wijknetwerk en de jeugdhulpverlening.

We werken aan continue kwaliteitsverbetering

Om de kwaliteit van ons onderwijs continu te verbeteren, leren we doorlopend met en van elkaar in een lerende organisatiecultuur. Dit doen wij vanuit een duidelijke structuur en met een open, nieuwsgierige en onderzoekende houding. We weten wat we willen bereiken, zijn gericht op de ontwikkeling van onze medewerkers en we werken opbrengstgericht vanuit het principe van plan-do-check-act. Hierbij benutten we gegevens over resultaten en tevredenheid. We vragen en geven elkaar op een professionele wijze feedback en als het nodig is spreken we elkaar op een respectvolle wijze aan. Ook zoeken we actief naar de dialoog en zijn we helder in onze communicatie, zowel intern als met onze partners.

Onze leiderschapsstijl is dienend

We vinden het belangrijk om aan iedereen die bij ons werkt een gezonde werkomgeving te bieden. Ons taakbeleid is transparant en voorziet in een gelijkmatige verdeling van het werk onder de collega's en over het schooljaar. We betrekken onze medewerkers bij ontwikkelingen, bieden hen mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling en we bieden hen carrièrekansen. Dit betekent dat de directie zich dienend opstelt, luistert naar de werkelijke behoeften binnen de organisatie en bijdraagt aan de groei en ontwikkeling van de mensen.



*Al onze diensten zijn erop gericht
bij te dragen aan de resultaten
van onze leerlingen*

De bedrijfsvoering is ondersteunend aan het onderwijs

Het Avicenna College is financieel gezond en draagt zorg voor een doelmatige besteding van de middelen. Alle onder de bedrijfsvoering ressorterende diensten staan ten dienste van het onderwijsproces en dragen uiteindelijk bij aan de resultaten die onze leerlingen halen.

We voldoen aan alle wettelijke eisen op het gebied van governance

Ons onderwijs voldoet aan de wettelijke eisen die de overheid stelt. Leidende kaders hierbij zijn de Wet op het Voortgezet Onderwijs, de Wet Medezeggenschap op Scholen, de Code Goed Onderwijsbestuur VO en het waarderingskader van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over reglementen voor het bestuur, de raad van toezicht en de medezeggenschapsraad. Rollen en bevoegdheden op het gebied van bestuur en directie zijn omschreven in het managementstatuut.

3.4 Beleids- en kwaliteitsterreinen

Het Avicenna College heeft meerdere kwaliteits- en beleidsterreinen geformuleerd. Deze dekken zowel de standaarden van het Inspectiekader als onze eigen Avicenna ambities, zoals verwoord in het schoolplan 2018-2022. Onze beleidsterreinen zijn:

- 1 identiteit en onderwijs: zorg,
- 2 onderwijs: de basis,
- 3 onderwijs: talentontwikkeling, burgerschap en vervolg schoolloopbaan,
- 4 kwaliteitszorg en -cultuur, ambities, verantwoording en strategie,
- 5 financieel beheer en subsidies,
- 6 personeel/ HRM,
- 7 PR en communicatie,
- 8 ICT,
- 9 administratie en registratie en
- 10 huisvesting.

Deze indeling vormt een rode draad in de sturing op onze organisatiedoelen en vormt de basis voor alle Plan-Do-Check-Act cycli.

4 Besturing en organisatie

4.1 Juridische structuur

Het Avicenna College is een eenpitter en valt onder de Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs in Rotterdam e.o. (SIVOR). De stichting is opgericht in 2013, gevestigd te Rotterdam en staat bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 59065141.

Aan de stichting zijn geen andere partijen verbonden.

4.2 Interne organisatiestructuur

Het bestuur

Het bestuur van SIVOR oefent het bevoegd gezag uit in de dagelijkse schoolpraktijk en bestaat uit één lid. Bij aantreding van de bestuurder R. Troost heeft de raad van toezicht een opdracht geformuleerd, die vervolgens is vertaald naar bestuurlijke doelstellingen. De bestuurder is primair verantwoordelijk voor de realisatie van onze organisatiedoelen. Kerntaken van de bestuurder zijn de identiteit, personeel, huisvesting, financiën, public relations, gemeente-overleg, MR-zaken en ouderaangelegenheden. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en kwaliteitszorg.

Het bestuur stelt in samenwerking met de MR en volgens de richtlijnen van de WMS het beleid voor de kerntaken vast. Periodiek legt de bestuurder verantwoording af aan de interne toezichthouder.

In 2022 hebben wisselingen in het bestuur plaatsgevonden. De volgende bestuurders zijn benoemd:

- Mevr. A. Carletti, bestuurder t/m april 2022
- Dhr. M.Y. Griep, bestuurder a.i. (mei-augustus 2022)
- Dhr. R.C. Troost, bestuurder vanaf augustus 2022

Directie en management

Het Avicenna College heeft een rector die direct verantwoording aflegt aan de bestuurder. De verantwoordelijkheidsverdeling tussen de bestuurder en de rector is vastgelegd in het in 2022 vastgestelde managementstatuut van de school. De rector is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school en voor de uitvoering van het beleid. Hij vormt samen met de teamleider bedrijfsvoering en de teamleiders onderwijs het managementteam van de school.

In 2022 was de samenstelling van het managementteam als volgt:

- Dhr. M.Y. Griep, rector
- Dhr. C. Acharki, teamleider bedrijfsvoering
- Dhr. Z. el Koubie, teamleider onderwijs 1-2 vmbo-b/k
- Dhr. A. Bozhar, teamleider onderwijs 1mh, 1-2 h/v, 1-2 v
- Mevr. L. Tahraoui, teamleider onderwijs
- Dhr. E. Demirdas, teamleider onderwijs 2mh, 3-4 vmbo-tl
- Dhr. M. Sener, teamleider onderwijs 3 en 4 vmbo-basis en kader
- Dhr. J. Djabar, teamleider onderwijs bovenbouw 3-5 h, 3-6 v

Medezeggenschapsraad

Het Avicenna College heeft een actieve medezeggenschapsraad (MR) waarin personeel, leerlingen en ouders zijn vertegenwoordigd. In 2022 bestond de MR uit de volgende leden:

- Talib Lahlali (voorzitter, personeel)
- Mustapha Benchiki (ouder, vicevoorzitter)
- Aliko Riganas (secretaris)
- Özlem Kumur (lid, personeel)
- Cem Senyurek (lid, personeel)
- Soufiane Cadi (lid, personeel)
- Musa Scholten (lid, personeel)
- Khalid Abdelouarit (lid, ouder)
- Mohamed el Issati (lid, ouder)
- Alaa Saeed (lid, leerling)
- Iderisa Saeed (lid, leerling)

Raad van toezicht

De raad van toezicht bewaakt de doelen en waarden van onze schoolorganisatie. De RvT ziet erop toe dat het bestuur werkt aan het realiseren van onze organisatiedoelen en dat onze leerlingen vanuit de voor ons belangrijke waarden voldoende bagage meekrijgen voor hun vervolgstap in de Nederlandse samenleving. In 2022 vormden de volgende leden de raad van toezicht a.i.:

- Dhr. A. Poppelaars, voorzitter (tot mei 2022)
- Dhr. S. Ouazizi, voorzitter (vanaf augustus 2022)
- Mevr. V. van den Broek- d'Obrenan
- Dhr. R. Nurmohamed
- Mevr. B. Laghzaoui (per aug 2022)
- Dhr. R. van den Berg (per aug 2022)

In 2022 is de raad van toezicht gestart met een beweging van een ad interim situatie naar een structurele invulling en heeft daartoe nieuwe leden geworven. In 2023 wordt deze beweging voortgezet.

4.3 Nevenfuncties bestuur en toezicht

In 2022 hadden de bestuurders en de rector geen nevenfuncties. De nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht staan vermeld in het verslag van de RvT.

4.4 Ontwikkelingsfase van de school

De onderwijsinspectie heeft eind 2021 de veiligheid en de onderwijskwaliteit op alle afdelingen als voldoende beoordeeld. In 2022 is met succes gewerkt aan de borging hiervan en aan het verbeteren van de kwaliteitscultuur. Op alle beleidsterreinen heeft een brede doorontwikkeling plaatsgevonden. Dit heeft eind 2022 geresulteerd in een voldoende inspectiebeoordeling op zowel het onderwijs als op de sturing die hieraan gegeven wordt.

Verder is er naar vermogen, actief gewerkt aan het onderhouden van een relatienetwerk. Op de 'netwerkcompetentie' zal in het nieuwe schooljaar steviger worden ingezet, mede gelet op het feit dat

het Avicenna College een bestuurlijk eenpitter is en gaarne aan zoveel als mogelijk 'tafels' meepraat en meebeslist. Thans kan gesteld worden dat het Avicenna College een stabiele organisatie is met een toenemend aantal leerlingen, met goede resultaten en die het vertrouwen van de onderwijsinspectie geniet.

Deze uitgangspositie vormt voor ons de basis voor de toekomst. In 2022 zijn we gestart met het beschrijven van onze brede ambities voor de schoolplanperiode 2023-2027.

4.5 De coronapandemie en NPO

Net als voorgaande jaren is het Avicenna College ook in 2022 geconfronteerd met de gevolgen van de coronapandemie. Via een gerichte aanpak zijn eventuele achterstanden bij leerlingen periodiek in kaart gebracht en is gewerkt aan het inlopen hiervan. Ook hebben wij oog gehad voor het welbevinden van onze leerlingen en actie ondernomen om naar hen te luisteren en het plezier en welzijn op school te vergroten. In het kader van het Nationaal Programma Onderwijs hebben wij de behoeften van leerlingen opnieuw in kaart gebracht en beschreven. Dit vormde de basis voor ons onderwijsprogramma '22-'23, dat op deze behoeften is afgestemd. In paragraaf 6.4 is hierover meer terug te lezen.

4.6 Informatie over de maatschappelijke aspecten van het 'ondernemen'

Het Avicenna College streeft samen met de werknemers naar een optimale werk- en leeromgeving. Termen als duurzaamheid en het scheppen van goede arbeidsomstandigheden zijn hierbij belangrijke thema's. Als lerende school faciliteren we continu de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers. Hiervoor worden uren en middelen beschikbaar gesteld. Werk en zorg kan gecombineerd worden door, waar mogelijk, het rooster aan te passen of gebruik te maken van verlof uit de CAO.

4.7 Aansluiting bij samenwerkingsverbanden

4.7.1 Samenwerkingsverband passend voortgezet onderwijs

SIVOR is aangesloten bij het samenwerkingsverband passend voortgezet onderwijs Koers VO. In totaal vormen 18 schoolbesturen met 110 vestigingen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Rotterdam het samenwerkingsverband Koers VO. Met elkaar zorgen zij voor een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning voor leerlingen.

In lijn met de wettelijke verplichting stelt het Avicenna College jaarlijks een schoolondersteuningsprofiel op en legt dit ter instemming voor aan de MR. Dit profiel beschrijft het ondersteuningsaanbod van het Avicenna College en is bedoeld om ouders te helpen een school te vinden die past bij hun kind. Ons schoolprofiel is te vinden op de website van Koers VO (www.koersvo.schoolprofielen.nl). Vanuit de wettelijke zorgplicht voor leerlingen schrijven wij een ontwikkelperspectiefplan (OPP) voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

4.7.2 Samenwerkingsverband schoolbesturen en gemeente Rotterdam

Ook is SIVOR aangesloten bij FOKOR: de vereniging voor samenwerkende schoolbesturen voor (speciaal) basis- en (speciaal) voortgezet onderwijs in Rotterdam. In samenwerking werken de

schoolbesturen aan goed onderwijs voor alle Rotterdamse leerlingen. Een belangrijke partner hierin is de gemeente Rotterdam. Via deelname aan de sectorkamer VO vindt besluitvorming plaats tussen de gemeente en de schoolbesturen op het terrein van het Rotterdams onderwijsbeleid.

Aanvullende overleggen waar het Avicenna College aan tafel zit, zijn NPRZ, de OSR, STO, Leuk VO en het veiligheidsoverleg.

Er zijn bij de aan het bestuur verbonden partijen geen ontwikkelingen die direct van invloed zijn op het Avicenna College.

4.8 Klachten

4.8.1 Klachtenregeling

Op het Avicenna College moet iedereen in een veilige en prettige omgeving kunnen werken en studeren. Respect en aandacht voor de ander en collegialiteit behoren tot de normale omgangsvormen. Als een ouder, een leerling of een medewerker het niet eens is met de gang van zaken op school, dan is het van belang dat er mogelijkheden zijn om dat kenbaar te maken. Klachten houden de organisatie scherp en kunnen leiden tot verbeteringen.

SIVOR kent een klachtenregeling waarin de procedure bij klachten uitgebreid is beschreven. Deze procedure is ontwikkeld ten behoeve van medewerkers, ouders en leerlingen. Het uitgangspunt is dat klachten zoveel mogelijk binnen de school worden opgelost. Wanneer dit niet lukt of wanneer de aard van de klacht hierom vraagt, dan kan men terecht bij een externe vertrouwenspersoon of bij de landelijke geschillencommissie. De klachtenregeling is zowel bedoeld voor klachten van algemene aard als klachten op het terrein van seksuele intimidatie, agressie en geweld, discriminatie en radicalisering.

Naast deze klachtenprocedure voorziet het contract met de Arbodienst ook in een onafhankelijke klachtenregeling. Deze geeft zowel de bestuurder als alle medewerkers die niet tevreden zijn over de behandeling van de bedrijfsarts de gelegenheid om te kunnen klagen.

De klachtenregeling is te vinden op de website van de school (www.avicenna-college.com).

4.8.2 Afhandeling van klachten 2022

Het Avicenna College heeft in het afgelopen jaar zeven klachten ontvangen. Het merendeel had betrekking op het pedagogisch-didactisch handelen. Alle klachten zijn onder leiding van de rector volgens de procedure en naar tevredenheid afgehandeld.

5 Naleving van de branchecode en de code goed bestuur

5.1 Naleving branchecode

Het Avicenna College werkt conform de Code Goed bestuur. Het bestuur en de raad van toezicht hebben gescheiden bevoegdheden en verantwoordelijkheden en werken volgens vastgestelde reglementen voor het bestuur en het intern toezicht en volgens een toezichtkader.

5.2 Vermelding van de code goed bestuur

SIVOR werkt volgens de Code Goed Onderwijsbestuur voortgezet onderwijs 2017.

5.3 Ontwikkelingen op het gebied van governance

Per oktober 2020 is een interim raad van toezicht benoemd. Deze RVT-leden zijn in 2022 nog aan SIVOR verbonden geweest. Wel zijn nieuwe leden geworven. Medio 2022 is het voorzitterschap overgedragen en heeft de voormalig voorzitter afscheid genomen. Per januari 2022 heeft de school een vaste rector. Deze heeft in de periode van mei tot augustus 2022 tijdelijk de bestuurder vervangen. De nieuwe bestuurder is per augustus 2022 aangesteld.

5.4 Invulling van de horizontale verantwoording

De wijze waarop sturing, toezicht en verantwoording van het Avicenna College is ingericht, is vastgelegd in het kwaliteitsbeleid 2022-2026. In 2022 is dit beleid vastgesteld en uitgevoerd. In 2022 is nauw samengewerkt tussen het bestuur en de MR. De bestuurder en de rector hebben frequent overlegd, beleidsvoornemens tijdig aan de MR voorgelegd en hen geïnformeerd over schoolontwikkelingen. Ook is frequent overleg gevoerd met de ouderraad van de school.

Zowel ouders als personeel zijn via maandelijkse nieuwsbrieven over actuele onderwerpen geïnformeerd. Via gesprekken tussen teamleiders en klassenvertegenwoordigers zijn de leerlingen bij ontwikkelingen betrokken en is hen om feedback en input gevraagd.

5.5 Vergaderingen van de Raad van Toezicht

In de verslagperiode heeft de raad van toezicht maandelijks vergaderd en tussentijds overleg gevoerd via de auditcommissie en de kwaliteitscommissie. De opdracht aan de bestuurder is vertaald naar bestuursdoelstellingen en het strategisch beleid is goedgekeurd. Het jaarverslag van de Raad van Toezicht is opgenomen in hoofdstuk 15.

6 Onderwijsprestaties en onderwijskundige ontwikkelingen

6.1 Toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen in 2022

Ons onderwijs is continu in ontwikkeling. Onze docenten en onderwijsondersteuners werken aan een goede relatie met onze leerlingen, aan een veilige en positieve omgeving waarin leerlingen kunnen leren en hun talenten kunnen ontwikkelen en zij bieden ondersteuning als het even minder gaat. Vanuit zorg voor elkaar en voor onze omgeving geven we ons onderwijs vorm en zoeken we naar samenwerking en verbinding met elkaar en met alle betrokkenen.

6.2. Onderwijsprestaties

6.2.1 Onderwijsresultaten 2022

In 2022 heeft de Inspectie van het Onderwijs (IvHO) rekening gehouden met de gevolgen van de coronacrisis en de werkwijze rond de beoordeling van de onderwijsresultaten aangepast. Concreet zijn scholen niet beoordeeld op de resultaten. Wel zijn de onderwijsresultaten-overzichten op het Internet Schooldossier geplaatst. De onderwijsresultaten 2022 van het Avicenna College gaven het volgende beeld:

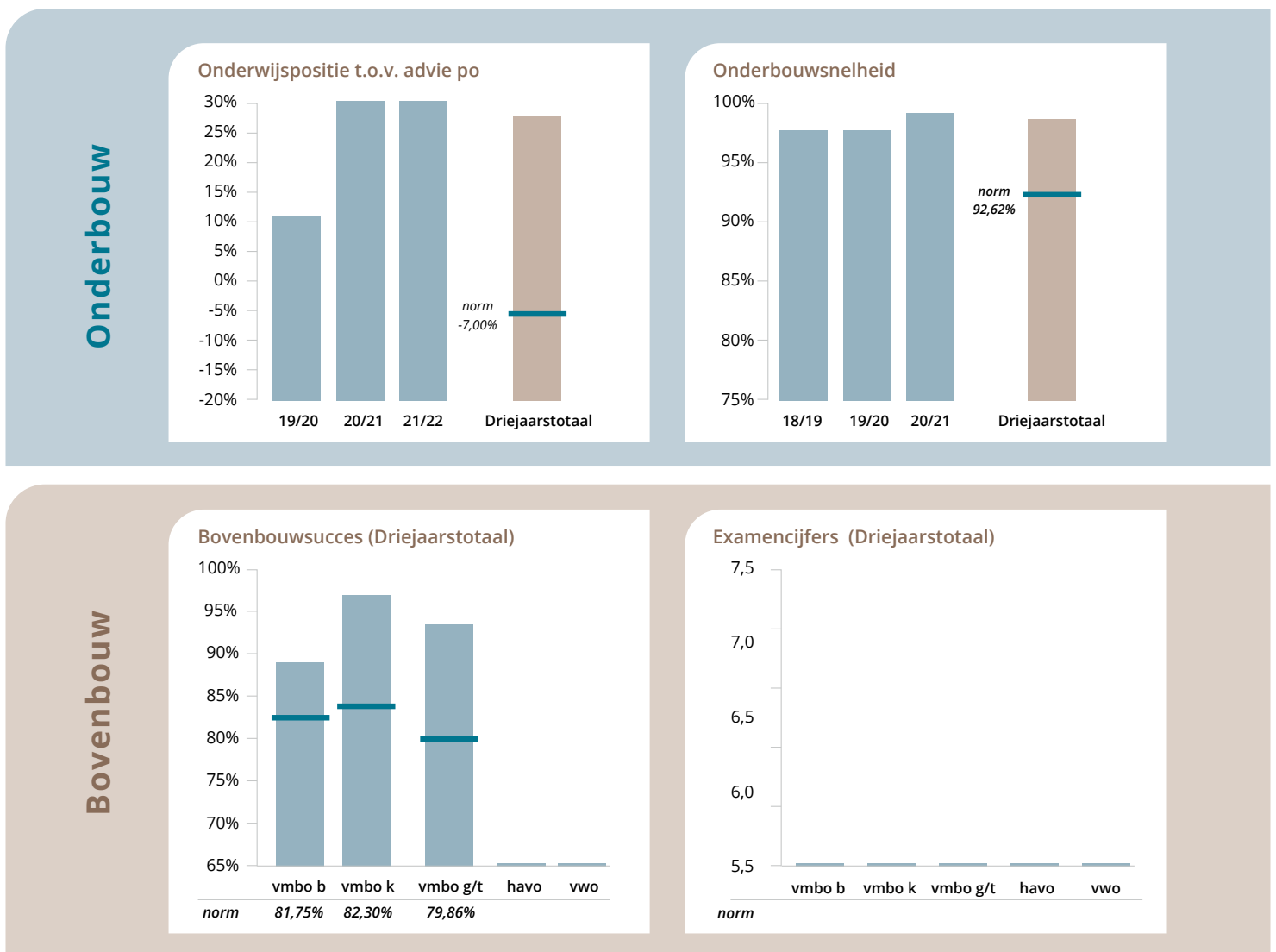


Fig. 1 Onderwijsresultaten 2022: de resultaten van het Avicenna College op de inspectie indicatoren (bron: IvHO)

De onderwijsresultaten 2022 (fig. 1) laten bij de onderbouw in de laatste twee jaren een forse stijging zien in de onderwijspositie t.o.v. het advies PO. Het driejaargemiddelde ligt ruim boven de norm. De scores op de onderbouwsnelheid geven een stabiel beeld, met een driejaargemiddelde dat boven de norm ligt.

Het driejaargemiddelde voor het bovenbouwsucces ligt voor alle vmbo-afdelingen ruim boven de norm. In verband met de verhuizing van de havo- en vwo-bovenbouw naar de Strevelsweg heeft de onderwijsinspectie voor deze afdelingen geen bovenbouwsucces berekend. Ons eigen management-informatiesysteem Cum Laude liet zien dat het bovenbouwsucces voor zowel de havo- als de vwo-afdeling boven de norm scoorde.

Wegens de coronamaatregelen (duimregeling) heeft de onderwijsinspectie de examenresultaten niet meegerekend.

Het berekend oordeel 2022 was voor alle afdelingen voldoende.

6.2.2 Slagingspercentages

In schooljaar 2021-2022 lag het slaagpercentage voor alle afdelingen boven het landelijk gemiddelde. Alle vmbo-afdelingen en het vwo behoorden tot de 25% best presterende scholen.

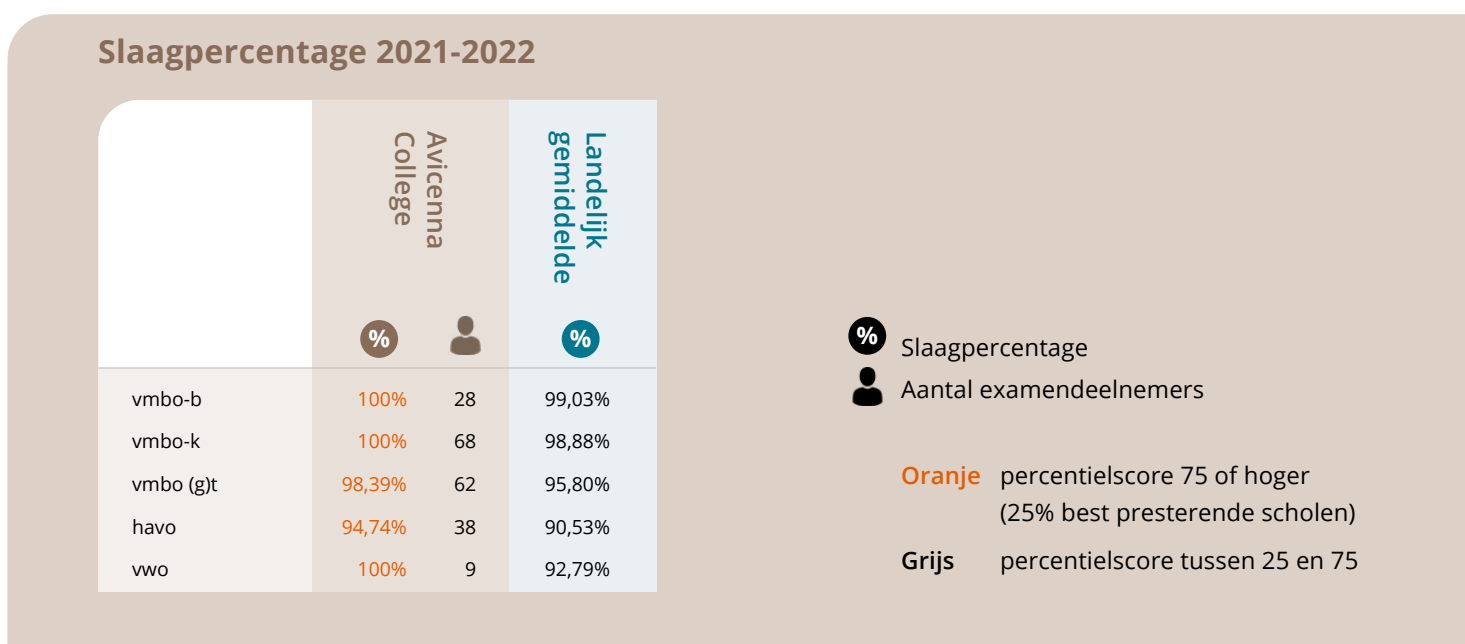


Fig. 2 Slaagpercentages 2021-2022 van het Avicenna College, ten opzichte van landelijke cijfers.

Bron: Vensters VO

6.2.3 Examencijfers en SE-CE

De gemiddelde examencijfers '21-'22 lagen voor alle afdelingen rond het landelijk gemiddelde en boven de inspectienorm '20-'22, met uitzondering van de afdeling vwo. Voor alle afdelingen was het gemiddelde verschil SE-CE gering.

	Examencijfers '21-'22			SE-CE '21-'22	
	Avicenna	Landelijk	Inspectienorm '20-'22	Avicenna	Landelijk
Vmbo-b	6,74	6,6	6,26	-0,6	-0,2
Vmbo-k	6,5	6,2	6,14	-0,31	0,1
Vmbo-tl	6,19	6,2	5,59	0,25	0,1
havo	6,37	6,3	6,08	-0,07	0
vwo	6,0	6,4	6,04	0,28	0,2

Fig. 3. Gemiddelde examencijfers 2021-2022 en verschil SE-CE cijfers 2021-2022 van het Avicenna College t.o.v. landelijk. Bron: Vensters-VO

6.3 Onderwijsontwikkelingen

Via vak- en werkgroepen hebben docenten en onderwijsondersteuners gewerkt aan het onderwijsproces en de onderwijsresultaten. Concreet hebben zij zich beziggehouden met pedagogisch-didactisch handelen, opbrengsten, taalbeleid, zicht op de ontwikkeling van leerlingen, de begeleiding van (eindexamen)leerlingen, burgerschap, ouderbetrokkenheid, talentontwikkeling, kunst en cultuur, de islamitische identiteit en de begeleiding van startende docenten.

6.3.1 Werken aan onderwijsresultaten

De onderwijsresultaten 2022 zijn voor alle onderwijsniveaus voldoende. Onze leerlingen verdienen goed onderwijs en passende ondersteuning en we hebben dan ook de ambitie om blijvend aan onze resultaten te werken. In 2022 is geïnvesteerd in een opbrengstgerichte cultuur en de professionele dialoog. De onderwijsresultaten zijn in de teams en vakgroepen besproken. Dit geldt ook voor de opbrengsten per rapportperiode. Op basis hiervan hebben de vakgroepen streefdoelen opgesteld en plannen van aanpak gemaakt. Dit heeft geleid tot een groter kwaliteitsbewustzijn. De komende jaren blijft dit een speerpunt.

6.3.2 Veiligheid en schoolklimaat

Via het mentoraat, de identiteitscommissie en de werkgroep de ideale les is veel tijd besteed aan ons pedagogisch handelen. Reinheid, rust, regelmaat, een goede relatie en respectvolle omgang zijn belangrijke uitgangspunten.

In 2022 zijn de schoolregels structureel onder de aandacht gebracht van leerlingen en collega's. Hierbij

is ook de voorbeeldrol van medewerkers betrokken. Mentoren hebben geïnvesteerd in de relatie met hun leerlingen en hebben intervisie gevolgd. Via de ideale les is aandacht besteed aan de pedagogische rol van de docent. Teamleiders hebben periodiek gesprekken gevoerd met klassenvertegenwoordigers uit alle leerjaren en afdelingen. Vaste onderwerpen van gesprek met de leerlingen waren lopende zaken, hun gevoel van veiligheid en verbeterpunten voor de afdelingen en de school.

Naast een interne vertrouwenspersoon voor leerlingen was een externe vertrouwenspersoon beschikbaar voor leerlingen en personeel. De vertrouwenspersonen hebben zichzelf voorgesteld en contactgegevens zijn gedeeld. Deze staan ook op de website van de school.

Monitor tevredenheid en veiligheid

Volgens een omschreven procedure is in 2022 een schoolbreed en representatief onderzoek uitgevoerd naar de tevredenheid en veiligheidsbeleving (Kwaliteitscholen) onder leerlingen.

Uit de vragenlijst bleek dat de leerlingen van het Avicenna College zich veilig voelen, dat de regels duidelijk zijn en dat er geen sprake is van pesten of discriminatie.

Stellingen gerelateerd aan veiligheid, pesten en discriminatie		Score	BM
4	Ben je de afgelopen 3 maanden gepest op school? (Bijvoorbeeld klas, schoolplein, kantine, wc's, gang.)*	8,90	9,17
20	Voel je je veilig op school?	7,85	8,18
24	Ben je de afgelopen 3 maanden gepest op school? (Bijvoorbeeld klas, schoolplein, kantine, wc's, gang.) *	8,90	9,17
25	Ben je de afgelopen 3 maanden online gepest door leerlingen van school? (Bijvoorbeeld via WhatsApp, Instagram, Snapchat, Facebook.) *	9,06	9,45
26	Hebben leerlingen van je school je de afgelopen 3 maanden expres lichamelijk pijn gedaan?	8,89	9,31
27	Hebben leerlingen van je school je de afgelopen 3 maanden gediscrimineerd? (Bijvoorbeeld gemeen doen om wie je bent, waar je vandaan komt, hoe je eruitziet of door je geloof.) *	8,72	9,18

Fig. 4. Uitkomsten uit het tevredenheidsonderzoek leerlingen op stellingen gerelateerd aan veiligheid, pesten en discriminatie (vragenlijsten Kwaliteitscholen. Response: 57%)

De leerlingen vinden dat leraren goed uitleggen, hen helpen hun best te doen en dat leraren letten op wat de leerling wel of niet zo goed kan. Ook zijn de leerlingen tevreden over hun mentor en over wat zij leren op school.

Verbeterpunten voor de school liggen in het verschillende dingen doen in de les, het bieden van hulp, het geven van feedback op opdrachten en toetsen en het benutten van ideeën van leerlingen. De uitkomsten zijn met de leerlingen besproken en op de verbeterpunten zijn interventies ingezet.

Schoolveiligheidsplan 2022-2026

Het schoolveiligheidsplan 2022-2026 beschrijft welke maatregelen de school neemt om sociale en fysieke veiligheidsrisico's tot een minimum te beperken. Dit gaat zowel over het voorkomen en signaleren hiervan, als over het effectief handelen en het bieden van nazorg. Eind 2022 is de uitvoering van het veiligheidsbeleid geëvalueerd en is een aanpassing gemaakt met betrekking tot het deurbeleid. Het schoolveiligheidsplan 2022-2026 is te vinden op de website van de school.

6.3.3 Begeleiding van startende docenten

In 2022 zijn ca.22 nieuwe docenten gestart en een deel van de docenten was in opleiding. Zij zijn begeleid door onze docentencoaches via lesobservaties, nabespreking van de lessen, voortgangsbesprekingen en intervisie. Uit evaluatie bleek dat de docenten de coaching als zeer prettig hebben ervaren en dat zij op didactisch en pedagogisch vlak veel van de coaches hebben geleerd.

Sinds 2020 werkt het Avicenna College samen met de Opleidingsschool Rotterdam (OSR ²).

Door samen studenten van de Hogeschool Rotterdam op te leiden, werken Rotterdamse scholen en de OSR aan het oplossen van het kwalitatief en kwantitatief leerkrachtenprobleem. De tegemoetkoming hiervoor wordt aangevraagd door de OSR. In 2022 hebben 26 studenten stagegelopen op het Avicenna College. Hiervan zijn er 23 bij ons in dienst getreden. In het kader van professionalisering hebben 12 collega's in het jaar 2022 het certificaat voor werkplekbegeleider behaald. Het streven is om zoveel mogelijk studenten aan te nemen waardoor het lerarentekort wordt teruggedrongen.

Sinds 2022 leidt het Avicenna College ook studenten van het ICLON op.

6.3.4 Pedagogisch-didactisch handelen

Alle docenten op het Avicenna College werken volgens het vaste stramien van de 'ideale Avicennales'. Deze uniforme werkwijze is gebaseerd op het directe instructiemodel en omvat vastgestelde fases in de les. De voorspelbaarheid van de lesindeling geeft leerlingen houvast en komt de leskwaliteit ten goede. Elk klaslokaal beschikt over een bord waarop de docent de lesindeling voor de leerling visualiseert.

In 2022 is elk lokaal voorzien van een nieuw bord en is veel aandacht besteed aan de uitvoering van de ideale les. Specifiek is de aandacht gegaan naar het benoemen van het lesdoel, de aansluiting op de belevingswereld van leerlingen, het behandelen van de woorden van de week en de toepassing van verschillende didactische werkvormen. In het kader van pedagogisch handelen zijn in 2022 intervisiebijeenkomsten voor mentoren georganiseerd.

² Het partnerschap van de vo-besturen CVO, BOOR, LMC, Laurens Lyceum, Rudolf Steiner College, Emmauscollege, Avicenna College en ROC Albeda College, STC Group en de instituten voor lerarenopleidingen van de Hogeschool Rotterdam, Universiteit Leiden en TU Delft-SEC.

Analyse van lesobservaties laat zien dat de school relatief hoog scoort op pedagogisch handelen. De grootste aandachtspunten voor de school liggen allen op het terrein van differentiatie. De komende jaren blijft de doorontwikkeling van de ideale Avicennales een rode draad om het pedagogisch-didactisch handelingsrepertoire van onze docenten te versterken. Toepassing van de RTTI/OMZA systematiek, het hanteren van verschillende werkvormen in de les en aandacht voor taal krijgen hierin speciale aandacht. De intervisie voor mentoren wordt gecontinueerd.

6.3.5 Zicht op ontwikkeling en aansluiting op de leerbehoefte

Het Avicenna College werkt met cyclische leerling-besprekingen. Naast cijfers voor de vakken is informatie over Cito-lvs, RTTI/ OMZA, gedrag, aanwezigheid en welbevinden een belangrijke basis voor de bespreking. In 2022 is geïnvesteerd in de herinrichting van het leerlingvolgsysteem, zodanig dat alle informatie over leerlingen toegankelijk is op één plek en dat leerlingbesprekingen leiden tot duidelijke afspraken over interventies en evaluatie van de effecten hiervan. De werkwijze is per augustus 2022 geïmplementeerd en wordt gehandhaafd.

Een volgende stap is de informatie vanuit RTTI/OMZA en Cito analyse beter te benutten en van hieruit de leerontwikkeling van leerlingen verder te stimuleren.

6.3.6 Taal en rekenen

Veel leerlingen op het Avicenna College hebben een achterstand in woordenschat en begrijpend lezen en een kleiner deel in rekenen. Als school streven we na om onze leerlingen naar de landelijke functioneringsniveaus te brengen.

Via het reguliere rooster hebben alle eerstejaars leerlingen in 2022 wekelijks een uur extra Nederlands gekregen. Om het lezen te stimuleren is de bibliotheek opnieuw ingericht, waren leeskranten beschikbaar voor gebruik tijdens opvanguren en zijn leeskaarten ingevoerd. Om de woordenschat te vergroten is ingevoerd dat elke les start met de vijf woorden van de week. Per augustus 2022 werken alle onderbouwleerlingen aan hun basisvaardigheden voor Nederlands en rekenen via het adaptieve programma Numo.

We volgen de ontwikkeling onder andere via de afname van Cito-lvs toetsen.

6.3.7 Burgerschap

Passend bij onze missie en vanuit onze pedagogische en didactische opdracht besteden wij als school veel aandacht burgerschap. Het verwerven van sociale en maatschappelijke competenties, sociale integratie en het actief bevorderen van de democratische basiswaarden hebben daarom een prominente plek in ons onderwijs. Hierbij houden we zowel rekening met de Rotterdamse context als met de islamitische identiteit van onze school en leerlingen. Om ons burgerschaps-onderwijs vorm te geven, onderhoudt de school een relevant netwerk, participeert actief aan activiteiten binnen het Rotterdamse onderwijsveld en stemt veel activiteiten af met externe partners.



Het Avicenna College vindt het belangrijk de leerlingen goed voor te bereiden op hun vervolgopleiding en toekomstige beroep.

In 2022 hebben de vakken maatschappijleer, geschiedenis en godsdienst in de lessen aandacht besteed aan kennisverwerving over en kennismaking met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten. In deze lessen staat de dagelijkse actualiteit centraal.

De werkgroep burgerschap heeft in 2022 gewerkt aan de doorontwikkeling van ons burgerschapsonderwijs. De inzet is meer samenhang in de aanpak te creëren en gericht aan vaardigheden te werken. Wij streven ernaar dat onze leerlingen aan het eind van hun schoolcarrière wereldwijze, kritische, zelfstandige en positieve burgers zijn met een persoonlijk portfolio en dat zij deze vaardigheden kunnen toepassen in de multiculturele samenleving in Nederland.

6.3.8 Aansluiting op de arbeidsmarkt en subsidie technisch vmbo

Het Avicenna College besteedt veel aandacht aan de aansluiting van het vmbo-b/k onderwijs op de arbeidsmarkt en aan de doorlopende leerlijnen naar het mbo, met als doel leerlingen voor te bereiden op hun vervolgopleiding en toekomstige beroep. Hiertoe onderhouden de decanen een relevant netwerk van Rotterdamse spelers op het terrein van Loopbaanoriëntatie en Beroepskeuze (LOB). Op beleidsmatig gebied zijn wij actief lid van de Rotterdamse Onderwijstafel en onderhouden we een succesvolle en vruchtbare samenwerking met het Nationaal Programma Rotterdam Zuid.

In 2022 hebben alle leerlingen in 2-4 vmbo en 3-6 havo/vwo het vak omgangskunde gevolgd. Bij deze lessen besteden we aandacht aan profielkeuze en LOB. In de begeleiding van onze leerlingen bij hun

beroepsgerichte profielkeuze houden we rekening met de interesses en arbeidsmarktperspectieven van onze leerlingen, de situatie in de regio en de ervaring die wij als school in huis hebben. Met behulp van een Digitaal Talent Portfolio hebben leerlingen zich georiënteerd op vervolgkeuzes en konden wij ouders betrekken bij de toekomstige loopbaankeuze.

6.3.9 Talentontwikkeling en internationalisering

Om aan alle talenten van onze leerlingen tegemoet te komen, investeert het Avicenna College bewust in een variatie in het aanbod.

In 2022 heeft het Avicenna College verder gewerkt aan een verbreding en doorontwikkeling van het aanbod om talenten te ontwikkelen. De thema's voor talentontwikkeling zijn Research and Discovery, Cambridge Engels, Kunst en Cultuur, Sport en bewegen en Drama.

Bij de keuze voor deze thema's is rekening gehouden met onze missie om leerlingen goed voor te bereiden op een succesvol vervolg en met het feit dat onze doelgroep leerlingen van huis uit niet altijd vanzelfsprekend in aanraking komt met o.a. kunst, cultuur en sport. Graag willen wij hen die mogelijkheid bieden, zodat zij hun interesses kunnen ontdekken en hun talenten en (creatieve, onderzoekende en ondernemende) vaardigheden kunnen ontwikkelen.

Hieronder een korte toelichting per thema.

Sport en bewegen

Als school zien we gezond leven, bewegen en sporten als belangrijke randvoorwaarden om tot leren te komen. Omdat weinig van onze leerlingen in hun vrije tijd sporten, besteden we hier bewust aandacht aan. Naast de lessen Lichamelijke Opvoeding hebben de leerlingen de mogelijkheid gekregen om na schooltijd onder onze begeleiding te zwemmen, te schaatsen of naar Jump XL te gaan. Ook hebben we voor alle leerlingen een sportevenement georganiseerd.

Cambridge Engels

Om kansen op vervolgsucces en internationale studiemogelijkheden voor leerlingen te vergroten hebben we in 2022 Cambridge Engels aangeboden aan verschillende klassen. De nadruk ligt op het bevorderen van lees-, luister-, spreek- en schrijfvaardigheid en de lessen worden buiten de reguliere lestijd gegeven. Van de eerstejaars heeft ca 80% van de leerlingen voor deelname aan Cambridge Engels gekozen.



In onze talentprogramma's bieden we leerlingen de mogelijkheid hun talenten en interesses te ontdekken

Research and discovery

Eerstejaars leerlingen havo/vwo kunnen lessen Research and Discovery volgen. Via vakoverstijgende projecten leren de leerlingen waar hun interesses en talenten liggen en krijgen zij meer inzicht in de profielen die zij in de bovenbouw kunnen kiezen. De leerlingen werken aan het verwerven van competenties en onderzoeks- en ondernemersvaardigheden die zij nodig hebben in de bovenbouw en later bij vervolgopleidingen. In 2022 hebben 25 leerlingen deelgenomen. De lessen zijn buiten de reguliere lestijd gegeven.

Kunst en cultuur

Het Avicenna College ziet kunst- en cultuuronderwijs als onmisbaar voor de vorming van jonge mensen tot kritische volwassenen. Middels ons aanbod willen we kunst en cultuur die in de Nederlandse maatschappij als belangrijk wordt geacht dichterbij de belevingswereld van onze leerlingen brengen en hen hierop een brede oriëntatie meegeven.

Via het reguliere curriculum tekenen en beeldende vorming hebben de leerlingen kennis gemaakt met verschillende materialen, technieken en expressiemogelijkheden. Voor alle leerlingen in de onderbouw is een kunst en cultuurweek georganiseerd. Hierbij hebben professionele kunstenaars workshops verzorgd en hebben onze leerlingen kennis gemaakt met verschillende vormen van kunst en cultuur. De leerlingen hebben concrete producten gemaakt en deze tijdens een ouderbijeenkomst gepresenteerd.

Tijdens de workshops en in reguliere lessen tekenen, beeldende vorming en drama (onderbouw vmbo) besteden we aandacht aan de taalvaardigheid van onze leerlingen, onder andere door het schrijven en spelen met taal. Ook wordt de verbinding gemaakt met de geschiedenis, cultuur en kunst. Door ons totale kunst- en culturaanbod willen we onze leerlingen de mogelijkheid geven hun talenten, interesse en creativiteit te ontdekken en dit in hun verdere (school)loopbaan vorm te geven.

6.3.10 Toetsing en examinering

Conform de wettelijke eisen stelt het Avicenna College jaarlijks het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA) vast en werkt met een examenreglement. De herkansingsregels bij schoolexamens en de organisatie en gang van zaken van het eindexamen staan in het examenreglement beschreven. De inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop en de tijdvakken waarbinnen de toetsen van het schoolexamen plaatsvinden, de wijze van herkansing van het schoolexamen en de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt, worden vermeld in het programma.

In 2022 hebben de leerlingen, ouders en de inspectie het PTA en examenreglement tijdig ontvangen. De uitvoering van de schoolexamens en de centrale examens hebben plaatsgevonden in overeenstemming met het examenreglement, met het PTA en met de procedures voor de afname, de beoordeling en de administratieve verwerking van resultaten.

6.3.11 Ouderbetrokkenheid en ouderbijdrage

Samenwerking met ouders en inspraak van ouders zijn belangrijke thema's voor het Avicenna College. Wij zien dit als voorwaarden voor het schoolsucces van onze leerlingen en voor het welslagen van ons als school. In 2022 hebben wij op verschillende manieren gewerkt aan ouderbetrokkenheid.

De schoolleiding en de ouderraad hebben frequent overleg gevoerd. Hierbij heeft de ouderraad een belangrijke rol als klankbord en geeft gevraagd en ongevraagd advies. Ditzelfde geldt voor de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. De ouderraad heeft advies gegeven over de inhoud en de hoogte van de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. De rector heeft de ouderraad, mede op basis van het jaarverslag, inzicht gegeven in de wijze van besteding van de ouderbijdrage en hierop een mondeling toelichting gegeven. De ouderbijdrage is onder andere besteed aan sportactiviteiten, culturele activiteiten, drama, museumbezoek, de mediatheek en de viering van islamitische feestdagen. In 2022 heeft het Avicenna College als beleid geformuleerd dat alle activiteiten die worden uitgevoerd een onderwijskundige doelstelling hebben.

De medewerker ouderbetrokkenheid heeft mentoren, teamleiders en leerlingbegeleiders ondersteund bij gesprekken met ouders, met als doel de leefwerelden bij elkaar te brengen. Ook zijn bijeenkomsten voor ouders georganiseerd in het kader van islamitische pedagogiek en digitale vaardigheden/ gebruik van Magister. Mentoren hebben gesprekken met ouders gevoerd om de eventuele ondersteuningsbehoeften van leerlingen te bespreken

6.3.12 Passend onderwijs en ondersteuning van leerlingen

Het Avicenna College vindt het belangrijk om passende zorg en ondersteuning te bieden aan leerlingen die dat nodig hebben om in hun schoolloopbaan succesvol te kunnen zijn. Vaak hebben leerlingen voldoende aan goede lessen en de begeleiding van hun mentor. Echter, soms hebben leerlingen extra aandacht nodig of speelt problematiek die de kennis en kunde van de docenten overstijgt. In die gevallen worden leerlingen via de klassenbespreking en met medeweten van de ouders doorverwezen naar het intern zorgoverleg. De problematiek kan variëren van spijbelen, faalangst, dyslexie, leerachterstanden tot gedragsproblemen.

In 2022 heeft het Avicenna College gewerkt aan de kwaliteit van de lessen en de leerlingbesprekingen, een veilige schoolklimaat en aan de implementatie van de nieuwe ondersteuningsstructuur. Afgestemd op de behoeften zijn leerlingen extra begeleid (zie ook paragraaf 7.4)

Kader passend onderwijs 2022-2026

In het kader 'passend onderwijs op het Avicenna College 2022-2026' zijn de inrichting en uitgangspunten voor de onderwijsondersteuning beschreven. In 2022 is geïnvesteerd in de implementatie hiervan.

Met name de inzet van leerlingbegeleiders en verzuimmedewerkers binnen de eerste lijn heeft opgeleverd dat er korte lijnen zijn met de leerlingen en mentoren en dat de school adequate hulp kan bieden en invulling heeft kunnen geven aan het verzuimbeleid.

Het ondersteuningsteam

Binnen de eerstelijns ondersteuning vormen de mentoren, leerlingbegeleiders en verzuimmedewerkers de spil. Het ondersteuningsteam van het Avicenna College vormt de tweedelijns ondersteuning en bestaat uit een schoolmaatschappelijk werker, remedial teachers, een schoolpsycholoog en de medewerker ouderbetrokkenheid. In de begeleiding van leerlingen werken zij nauw samen met de eerste lijn. Begeleiding van leerling op het gebied van profielkeuze en keuze voor vervolgonderwijs wordt verzorgd door de decanen.

Wanneer de ondersteuning die wij kunnen bieden ontoereikend is, dan werken wij via het schoolondersteuningsteam samen met externe partners. Hierin zijn vertegenwoordigd de leerplichtambtenaar, de schoolverpleegkundige, het gemeentelijke Centrum voor Jeugd en Gezin, een begeleider passend onderwijs en een consultant van het samenwerkingsverband Koers VO.

Lwoo

Leerlingen in het vmbo die extra ondersteuning nodig hebben bieden wij leerwegondersteunend onderwijs (lwoo). Alle leerlingen met een lwoo-indicatie krijgen les in kleinere groepen, zoveel als mogelijk in hetzelfde lokaal. Aanvullend zijn we per augustus 2022 gestart met een groepshandlingsplan voor alle lwoo-leerlingen in het eerste jaar. Extra taal- en rekenonderwijs, onder begeleiding van onze remedial teachers, en extra lessen gericht op sociale vaardigheden maken onderdeel uit van deze aanpak. Waar nodig is andere ondersteuning ingezet.

Ondersteuning bij dyslexie, dyscalculie en NT2

Het Avicenna College werkt met een dyslexieprotocol en een dyscalculieprotocol. Leerlingen die extra hulp nodig hebben krijgen ondersteuning van de remedial teacher. Dit geldt ook voor leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben (NT2 leerlingen).

Ondersteuning bij faalangst, sociale vaardigheden en weerbaarheid

Leerlingen die problemen ervaren met zelfvertrouwen, faalangst, verdriet, weerbaarheid, boosheid, of sociale vaardigheden is begeleiding geboden van het ondersteuningsteam. Ook is tijdens de mentorlessen aandacht aan deze onderwerpen besteed.

Schoolprofiel

Het onderwijsondersteunend aanbod en de fysieke aanpassingen van het Avicenna college staan beschreven in het schoolprofiel, dat is te vinden op www.koersvo.schoolprofielen.nl.

6.4 Werken aan onderwijsachterstanden (NPO)

De gevolgen van de coronacrisis waren ook in 2022 nog merkbaar. Als school hebben we onze leerlingen zo goed mogelijk ondersteund en begeleid naar een succesvolle overgang en naar het eind-examen. Hiertoe hebben wij een NPO onderwijsprogramma aangeboden, dat was gericht op het inlopen van eventuele vertragingen in hun leer- en/of de sociale ontwikkeling en op het ontwikkelen van vaardigheden die hen helpen in hun verdere school- en vervolg carrière.

Bij de invulling van het onderwijsprogramma hebben we gebruik gemaakt van de NPO-menukaart en zoveel als mogelijk gekozen voor maatregelen en interventies die bewezen effectief zijn. Het programma is, met goedkeuring van de MR, door onze eigen medewerkers en deels door externe partijen ingevuld. Gedurende het jaar hebben we de volgende ondersteuning georganiseerd:

- Huiswerkbegeleiding voor 1e leerlingen.
- Extra uren taal/rekenen. Vanaf augustus '22 werkten de leerlingen in de onderbouw aan hun basisvaardigheden met behulp van het adaptieve digitale programma Numo.
- Ondersteuning bij het maken van huiswerk via Mr. Chadd (schoolbreed)
- Bijlessen voor de kernvakken (gehele onderbouw).
- Extra lessen Turks, Frans en economie (onderbouw).
- Interne en externe examentrainingen (alle niveaus).
- Lessen omgangskunde (alle niveaus)
- Extra begeleiding gericht op gedragsaspecten: examenvreestrainingen, lessen sociale vaardigheden, faalangstreductietrainingen, executieve functies.
- De inzet van een vast schoolmaatschappelijk werker in de havo/vwo bovenbouw.
- De inzet van leerlingbegeleiders en verzuimmedewerkers (schoolbreed).
- Warme overdracht binnen vakgroepen (vak-niveau) en tussen mentoren (leerling-niveau).
- Kleinere klassen (vmbo-k/havo/vwo bovenbouw).

Alle inspanningen hebben tot mooie resultaten geleid, met slagingspercentages '21-'22 boven de landelijk gemiddelden en met scores op de inspectie indicatoren boven de gestelde normen.

Komend schooljaar voeren wij een nieuwe schoolscaan uit en passen opnieuw het onderwijsprogramma aan op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen.

6.5 Toegankelijkheid en het toelatingsbeleid

Het Avicenna College is een Nederlandse school op islamitische grondslag. Hoewel de meeste leerlingen moslims zijn, zijn alle leerlingen welkom en zijn de leerlingen individueel en naar etniciteit net zo divers als de stad Rotterdam zelf. Naleven van de schoolregels en respect voor de normen en waarden van de school zijn het uitgangspunt om leerlingen te kunnen plaatsen.

Het advies van de basisschool is bindend. De leerlingen hoeven geen lid te zijn van een bepaalde

stroming om bij ons ingeschreven te worden, ook niet-moslims zijn van harte welkom. Het uitgangspunt is respect voor elkaar.

Het Avicenna College wil leerlingen kansen bieden, hen uitdagen het beste uit zichzelf te halen en zich naar vermogen te ontwikkelen. Hierbij hoort de mogelijkheid tot opstromen. Dit maken wij mogelijk door in de eerste en tweede leerjaren met dakpanklassen te werken. Ook bieden we onze leerlingen een breed en gevarieerd onderwijsaanbod met meerdere talentontwikkelingsprogramma's.

6.6 Toekomstige ontwikkelingen op het gebied van onderwijs

Het is de ambitie van het Avicenna College om de goede onderwijskwaliteit te borgen en aan continue verbetering te blijven werken. Dat zijn we de leerlingen van onze school verplicht. Het gaat daarbij om alle indicatoren en alle leerwegen.

Het belangrijkste voornemen gaat over het investeren in een opbrengst gerichte cultuur via een lerende organisatie. We willen dat alle collega's lessen geven die alle leerlingen verder helpen, dat zij zich bewust blijven van de resultaten, dat zij deze regelmatig evalueren en een gerichte aanpak met elkaar bespreken. Ook in 2023 blijven we werken aan alle in gang gezette ontwikkelingen, op weg naar goed. Het didactisch handelen, verzuim- en taalbeleid, de juiste ondersteuning van leerlingen die dat nodig hebben en het pedagogisch klimaat in de school vormen hierin belangrijke onderdelen.

7 Kwaliteitszorg

Een systeem van kwaliteitszorg is essentieel voor een professionele school om tot continue kwaliteitsverbetering te komen. Via ons kwaliteitszorgsysteem meten en evalueren wij cyclisch onze opbrengsten en processen, bevragen wij onze stakeholders op tevredenheid, werken we aan kwaliteitsverbetering en verantwoorden wij ons over behaalde resultaten.

7.1 Ontwikkelingen in het afgelopen jaar

Het Avicenna College gaat voor een toegevoegde waarde voor elke leerling. Om dit te bereiken werken wij aan een continue verbetering en waarborging van de onderwijskwaliteit, vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle medewerkers op school: docenten, ondersteunend personeel, management en bestuur.

Op veel terreinen heeft het Avicenna College een cyclisch proces tot verbetering ingericht. In 2022 is het kwaliteitsbeleid 2022-2026 vastgesteld en is hier invulling en uitvoering aan gegeven. Aan de hand van een roadmap kwaliteit hebben het kernteam en de teamleiders gezorgd voor het doorlopen van de pdca-cyclus op de verschillende beleidsterreinen. Ook is geïnvesteerd in het bevorderen van een professionele kwaliteitscultuur.

Zo zijn de onderwijsresultaten gedeeld en besproken met de teams. Vakgroepen hebben streefdoelen opgesteld, periodiek de resultaten geëvalueerd en waar nodig verbeteracties in gang gezet. Lessen zijn bezocht en geanalyseerd, de tevredenheid en veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel is gemeten en de teamleiders hebben meerdere gesprekken gevoerd met klassenvertegenwoordigers om verbeterpunten te bespreken. Bij de cyclische leerling-besprekingen zijn onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen in kaart gebracht en de effecten van ingezette interventies geëvalueerd.

Via werkgroepen is gericht en in aansluiting op de missie en visie van de school gewerkt aan de onderwijsontwikkeling. Zo is veel aandacht besteed aan de uitvoering van de ideale Avicennales, aan de vertaling van taalbeleid naar de praktijk, aan talentontwikkeling en aan de aansluiting van het pedagogisch klimaat bij de identiteit van de school.

Parallel hieraan is geïnvesteerd in het verstevigen van een professionele cultuur. De gesprekkencyclus is uitgevoerd en via kwaliteitsgesprekken van het bestuur met de rector/teamleiders is verantwoording afgelegd over behaalde resultaten. Het met en van elkaar leren is onder andere vormgegeven via intervisie en plenaire ochtendbijeenkomsten. Ook is gewerkt aan professionalisering van de medezeggenschap en de rolverdeling tussen rector en bestuurder.

7.2 Toekomstige ontwikkelingen

De ingezette lijn wordt de komende jaren voortgezet en er wordt toegewerkt naar borging van de kwaliteit en het systeem van kwaliteitszorg. De uiteindelijke ambitie is om in de komende jaren vanuit het huidige kwaliteitszorgsysteem toe te groeien naar het niveau van strategisch kwaliteitsmanagement, waarin doelen op onderwijs, personeel en financiën in samenhang worden opgesteld en geëvalueerd.

De ontwikkeling van kwaliteitszorg en de ontwikkeling tot een professionele, lerende cultuur binnen de gehele organisatie gaan de komende jaren hand in hand. Dit betekent dat wij parallel aan de borging van het systeem van kwaliteitszorg werken aan het versterken van een cultuur waarin men elkaar en zichzelf vragen stelt, waarin men elkaar op de juiste manier aanspreekt en waarin men zich tegelijkertijd vrij voelt om ontwikkelpunten te bespreken en met en van elkaar te leren. Door meer verantwoordelijkheden bij de teamleiders te leggen werken we aan zelfsturing en het vergroten van het eigenaarschap.

8 Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering op het Avicenna College omvat de domeinen personeel/HR, ICT, huisvesting, administratie en financiën. De financiële en personele administratie zijn uitbesteed aan het administratiekantoor Groenendijk.

In 2022 is gestart met een verdere professionalisering van de bedrijfsvoering, ook in relatie tot de groei van de organisatie. Zo richten we een bedrijfsbureau in, waarin expertise aanwezig is op het gebied van financiën, personeel/HRM, ICT, onderwijsontwikkeling en kwaliteitszorg. De insteek is dat de basiskwaliteit op deze terreinen op school aanwezig is. Bij overstijgende vragen zoeken we de samenwerking met andere schoolbesturen. Waar het specialistische kennis betreft, huren we deze in. Vanaf 2023 wordt dit verder vormgegeven.

Het Avicenna College heeft een meerjarenbegroting opgesteld voor de planperiode 2023-2027. De begroting is gebaseerd op een groei van 75 leerlingen per schooljaar. Per november van elk jaar wordt op grond van de meerjarenbegroting een jaarbegroting vastgesteld. Dit gebeurt in relatie met het formatieplan van de school, dat jaarlijks op grond van de lessentabel wordt vastgesteld.

Elk kwartaal wordt een kwartaalrapportage opgesteld door de controller en besproken met het bestuur en de auditcommissie van de Raad van Toezicht.

Vakgroepen geven door middel van een begroting aan wat ze nodig hebben voor excursies, vakmateriaal en boeken. In het inkoopbeleid heeft de vakgroepvoorzitter rechten gekregen om de bestellingen van de eigen vakgroep te accorderen.

9 Huisvesting en duurzaamheid

9.1 Ontwikkelingen in het afgelopen jaar

Het Avicenna College conformeert zich vanuit haar identiteit en haar rol als onderwijsinstelling aan een deel van De Sustainable Development Goals. Dit zijn 17 doelen die in VN verband zijn afgesproken om er gezamenlijk een betere wereld van te maken. Deze doelen gaan over armoede, onderwijs en klimaatdoelstellingen.

In maart 2018 is het Avicenna College verhuisd naar een nieuwe locatie aan de Montessoriweg. Bij de renovatie van het pand is optimaal aandacht besteed aan duurzaamheid en energiebeheersing. De locatie aan de Montessoriweg is geschikt voor het bieden van onderwijs aan 800 leerlingen. Omdat het leerlingenaantal groeide tot ruim 1.000 leerlingen heeft de school per augustus 2020 een tijdelijke nevenlocatie aan de Strevelsweg. Deze locatie ligt op loopafstand van het hoofdgebouw, waardoor de leerlingen practica en gymlessen op de hoofdlocatie konden volgen. Per oktober 2022 is de vestiging van de Strevelsweg verhuisd naar de Fichtestraat 3 te Rotterdam. Dit voormalige schoolgebouw biedt betere faciliteiten aan voor onderwijs dan de Strevelsweg.

Stichting IVOR/ Avicenna College is in gesprek met de gemeente Rotterdam over een tweede locatie in Rotterdam West. De stichting heeft ook een licentie om in Den Haag te starten. De gesprekken hierover met de gemeente Den Haag worden in het schooljaar 2022 2023 verder opgepakt.

In de naaste omgeving van het Avicenna College zijn nog drie andere grote scholen. Samen zijn er iedere dag ruim 4.000 leerlingen aanwezig. Daarom wordt de directe omgeving van de scholen heringericht, met specifieke aandacht voor veiligheid en ontspanning. Voor het Avicenna College is het van groot belang onderdeel te zijn van deze scholenstructuur en het samenwerkingsverband.

9.2 Toekomstige ontwikkelingen

De toekomstige ontwikkelingen op het gebied van huisvesting zijn gebaseerd op twee pijlers:

- 1 Inzet op duurzaamheid in de komende jaren;
- 2 De tijdelijke nevenvestigingen omzetten naar een definitieve nevenlocatie in Rotterdam-West.

De initiatieven op het gebied van duurzaamheid concentreren zich in 2022 op het mogelijk toepassen van zonnepanelen om een gedeelte van het energieverbruik zelf op te wekken.

10 ICT

10.1 Ontwikkelingen in het afgelopen jaar

De ICT-afdeling biedt schoolbreed diensten aan voor docenten, leerlingen en ondersteuners. De toenemende eisen en wensen rondom het vastleggen en gebruik van gegevens in daartoe ingerichte systemen, legt niet alleen een druk op de gebruikers van de systemen, maar ook op de afdeling die dit faciliteert. De ICT-afdeling bestaat momenteel uit 2 mensen in dienst en 2 personen op zzp basis, met gescheiden maar ook complementaire aandachtsgebieden en daarboven een teamleider die o.a. ICT in zijn portefeuille heeft.

Het afgelopen jaar stond voor de afdeling ICT vooral in het teken van het maken van plannen voor de vernieuwing van de infrastructuur, integratie van verschillende diensten rondom Magister, de verhuizing naar de Fichtestraat en het faciliteren van middelen in het onderwijs.

Daarnaast heeft de afdeling zich o.a. bezig gehouden met:

- Begeleiden van een ICT stagiaire;
- Inwerken van een nieuwe collega door het vertrek van andere collega;
- Vernieuwingen doorgevoerd bij het inspoelen van nieuwe laptops;
- Enkele laptopkarren ingeregeld en in gebruik gegeven aan diverse vakgroepen;
- Plan opstellen ter verbetering van WiFi op de locatie Montessoriweg;
- Verbeterplan voor 38 lokalen uitgevoerd waarbij de kabels zoveel als mogelijk zijn weggewerkt in de wandgoot ter voorbereiding op uitrol laptops voor docenten;
- Uitrol laptops voor docenten;
- Vervanging diverse C-Touchschermen op locatie Montessoriweg;
- Eerste contact met SIVON ter verbetering van de infrastructuur en initieel bedoeld voor de internetverbindingen van beide locaties;
- WiFi beveiliging verder verbeterd op basis van een beveiligd certificaat;
- Oriëntatie op Bring Your Own Device concepten;
- Verdere uitbreiding van NetSupport;
- Eerste uitrol gestart met NetSupport School voor Mediatheek en Informaticalokaal;
- Monitoring op basis van Grafana verder uitgediept, klaar voor in gebruikname door ICT.

10.2 Toekomstige ontwikkelingen

Voor het jaar 2023 liggen er plannen klaar om digitalisering in het onderwijs naar een hoger niveau te tillen. Daarnaast volgt een oriëntatie op veilig gebruik van de cloud, met name voor samenwerking en bestandsopslag.

10.3 Privacy en gegevensbescherming

SIVOR heeft voor Avicenna College een Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG), te bereiken via privacy@avicenna-college.com.

In 2022 zijn geen datalekken geconstateerd. Wel zijn er ook in 2022 diverse keren DDOS aanvallen uitgevoerd op de glasvezelverbinding waar de school gebruik van maakt. Er is geconstateerd dat hierbij geen integriteitsissue is ontstaan; deze aanvallen waren enkel gericht op het verstoren van de verbinding tijdens de lessen en de examens.

ICT heeft in samenspraak met een expert en de leverancier van de glasvezelverbinding in 2021 een verbeteractie opgetuigd en deze is nog steeds in stand en verder aangescherpt. De verbeteractie hield o.a. in:

- Alarmering wanneer een DDOS-aanval plaatsvindt door toepassing van actieve monitoring;
- De mitigatietermijn verhoogd van 1 uur na einde aanval tot 24 uur;
- Verminderen effect van DDOS-aanvallen is nog kleiner geworden door toepassing van een front-end firewall;
- Aanpassingen uitvoeren in de interne voorzieningen die mogelijk hinder ondervinden als gevolg van een DDOS-aanval.

De alarmering is geregeld vanaf een systeem dat intern bij Avicenna ingeregeld is (Grafana) en live wordt gemonitord. Zodra er op de firewall verdacht of veel verkeer wordt geconstateerd, wordt dit in realtime opgepakt door Grafana.

Bij de provider is een geavanceerde netwerkroutering aangepast die enkele tientallen van seconden nadat er een DDOS aanval gaande is, het ongewenste verkeer her-routeert naar een ander netwerk zodat Avicenna er geen hinder meer door ondervindt. Het normale verkeer kan hierdoor weer van de normale bandbreedte gebruik maken. Door toepassing van een extra front-end firewall is de enig merkbare onderbreking alleen die van het internet en die is binnen 1 minuut operationeel. Vanwege de hevigheid in sommige aanvallen is besloten om de mitigatietermijn (de periode waarin de verbinding geen hinder heeft van DDOS aanvallen) te verlengen van 1 uur naar 24 uur.

Bovenstaande acties zijn onderdeel van een integraal informatiebeveiligingsplan waarbij essentiële onderdelen zijn geïdentificeerd en binnen een verbeterkader stelselmatig aandacht krijgen om zo de continuïteit van de infrastructuur te borgen.

Onderdelen van dit plan zijn o.a.:

- Tweetraps verificatie invoeren binnen alle binnen het Avicenna College gebruikte informatiesystemen, waaronder Magister. In Office 365 en Magister is deze reeds actief;
- Creëren van bewustzijn van medewerkers bij phishing en social engineering;
- Algemene AVG-kennis bijbrengen bij medewerkers en deze toepassen binnen de applicaties (intern en extern) van het Avicenna College;
- Op basis van nieuwe technieken kunnen bepalen welke accounts/machines binnen het netwerk opvallen en daar acties op zetten.

11 Personeelsbeleid

11.1 Zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis

Als Nederlandse islamitische school hecht het Avicenna College aan diversiteit onder het personeel van de school. We willen een zo representatief mogelijk afspiegeling zijn van de Rotterdamse en Nederlandse beroepsbevolking, juist ook ter voorbereiding van leerlingen op een plek hierin. We werken aan balans op het gebied van de verhouding tussen voltijd- en deeltijdwerkers, leeftijden, man-vrouw verhouding en diversiteit aan achtergronden. Ook hebben we als school oog voor het plaatsen van mensen die wegens een beperking afstand hebben van de arbeidsmarkt.

Het docententeam van het Avicenna College is relatief jong. Uitdagingen hierbij zijn het bewaken van de werkdruk, het laag houden van het ziekteverzuim, het stimuleren van een opbrengstgerichte cultuur en het borgen van de onderwijskwaliteit. In 2022 zijn met alle docenten die in opleiding en on(der)bevoegd waren scholingsafspraken gemaakt. Van collega's die niet binnen de gestelde termijn aan de afspraken konden voldoen is aan het einde van het schooljaar afscheid genomen.

11.1.1 Normjaartaak

De normjaartaak was in 2022 bij een volledige baan (1fte) als volgt opgebouwd:

- 24 lessen (720 klokuren);
- Voor- en nazorg: factor 0,5 (360 klokuren);
- Niet-lesgebonden taken en vergaderingen: 458 klokuren;
- Deskundigheidsbevordering: 83 klokuren (per augustus 2022 is dit verhoogd naar 99 klokuren, conform de nieuwe CAO). Deze uren zijn naar eigen inzicht in te vullen;

Startende docenten hebben 20% taakreductie in het eerste jaar en 10% taakreductie in het tweede jaar gekregen. Voor docenten in opleiding met een lerarenbeurs was 160 uur voor een tweede graadsopleiding en 240 uur voor een eerstegraadsopleiding opgenomen. Levensfase personeelsbeleid was toegevoegd aan de normjaartaak. Het personeel had de mogelijkheid om de 50 uur voor persoonsgebonden budget (90 uur per augustus 2022) te laten uitkeren.

De taken in het normjaartaakformulier waren gedefinieerd en voorzien van een vast aantal klokuren. In 2022 is een takenboek samengesteld met alle beschikbare taken inclusief de daaraan gekoppelde uren. In 2023 wordt gewerkt aan een formeel functiebouwwerk.

Om de werkdruk te verlagen is ingezet op minder lesopvang door de docenten. Hiertoe is de opvang van lesuitval in 2022 grotendeels door een externe organisatie uitgevoerd.

11.1.2 Samenstelling van het personeel

Personeelssterkte per geslacht

Geslacht		Totaal	Fulltime	Parttime
Man	Aantal Personen	70	50	20
	Bezetting (wtf)	6,2		
Vrouw	Aantal Personen	79	16	63
	Bezetting (wtf)	56,9705		

Personeelssterkte per leeftijdscategorie

Totaal	Leeftijd cohort										
	0/19	20/24	25/29	30/34	35/39	40/44	45/49	50/54	55/59	60/64	>= 65
149	1	18	35	29	15	18	15	7	8	2	1
122,0897	0,8000	11,6120	29,9138	22,6706	12,3560	16,3300	12,6093	5,7950	7,5830	1,4200	1,0000

11.1.3 Ziekteverzuim onder het personeel

Om het personele ziekteverzuim te verlagen en vroegtijdig te signaleren werkt het Avicenna College nauw samen met de arbodienst. De teamleiders hebben preventieve gesprekken met personeelsleden gevoerd en op maat maatregelen kunnen treffen om ervaren werkdruk bij te sturen, collega's gezond te kunnen laten functioneren of te werken aan re-integratie.

VP= Verzuimpercentage

GZD= Gemiddelde ziekteverzuimduur in dagen

MF= Meldingsfrequentie

	Aantal mw.			VP			GZD			MF		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Totaal	176	181	191	11,57	10,09	8,88	16,30	14,05	18,6	2,42	2,50	2,04

11.2 Belangrijkste ontwikkelingen m.b.t. personeel in 2022

In 2022 zijn verbeteringen op het terrein van personeel en kwaliteitscultuur verder in gang gezet en geborgd. Dit betreft het op orde brengen van personeelsdossiers, het verkrijgen van een beter beeld van de kwaliteit van de docenten, het voeren van gesprekken met personeelsleden en het maken van scholingsafspraken met docenten die anders of on(der)bevoegd zijn.

11.2.1 Bekwaamheidsdossiers en Verklaringen Omtrent Gedrag

Iedere medewerker beschikt over een actueel en volledig bekwaamheidsdossier met geldige bewijsstukken waaronder een VOG dat aan de wettelijk vereisten zoals gesteld in de WVO voldoet en geldige en door het bestuur gecontroleerde (kopieën van) vereiste getuigschriften. Gemaakte afspraken over het aanleveren van bewijsstukken voorafgaand aan de benoeming of in diensttreding van nieuw personeel en over het bijhouden van bekwaamheidsdossiers zijn gehanteerd.

11.2.2 Bevoegdheden

Van docenten zijn de bevoegdheden voor het vak en niveau waaraan zij lesgeven bijgehouden. Dit geldt ook voor opleidingen en de studievoortgang van medewerkers met een lesgevende taak. Het schoolbestuur heeft consequenties verbonden aan het niet tijdig voldoen aan deze afspraken.

11.2.3 Scholingstrajecten

Alle on(der)bevoegde docenten zijn in opleiding en bezig hun bevoegdheid te halen en te voldoen aan de gestelde bekwaamheidseisen. Binnen de school worden zij ondersteund door docentencoaches en werkplekbegeleiders. De teamleiders hebben de schoolleidersopleiding gevolgd.

11.2.4 Gesprekkencyclus

Conform het vastgestelde beleid hebben de teamleiders met personeelsleden functionerings- en beoordelingsgesprekken gevoerd.

11.3 Gevoerde beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

De re-integratie inspanningen zijn intern verzorgd, afhankelijk van de behoefte van de medewerker.

11.4 Toekomstige ontwikkelingen

Op het gebied van personeel zijn er vier belangrijke ontwikkelingen:

- 1 Het opstellen van scholingsbeleid, in lijn met het schoolplan;
- 2 De invoering van 360o feedback;
- 3 Groei in het aantal medewerkers door groei in het aantal leerlingen;
- 4 Uitwerken van strategisch personeelsbeleid, opstellen van HRM beleidsstukken en uitvoering duurzame inzetbaarheid.

Verslag van de Raad van Toezicht Stichting IVOR 2022

12.1 Inleiding

In dit verslag willen wij u graag informeren over de focus en uitvoering van ons toezicht. Als raad van toezicht (RvT) van de Stichting voor Islamitisch Voortgezet Onderwijs in Rotterdam e.o. (SIVOR), hebben wij de verantwoordelijkheid om toezicht te houden op de gang van zaken binnen het Avicenna College, zijn wij klankbord voor de bestuurder en vervullen wij de werkgeversrol voor de bestuurder. Onze focus ligt daarbij op het waarborgen van het maatschappelijk belang van islamitisch voortgezet onderwijs in de regio Rotterdam, alsmede de kwaliteit en continuïteit ervan.

12.2 Uitgangspunten Toezicht

Ons toezicht richt zich op het waarborgen van goed onderwijs en de continuïteit van het Avicenna College op de langere termijn. Dat doen wij door aan te sluiten bij de kernwaarden van de organisatie en de islamitische identiteit. We sluiten aan bij de missie en visie van de school en de thema's van het strategisch beleidsplan. De RvT heeft dit jaar extra aandacht besteed aan de continuïteit en toekomstbestendigheid van de school, de bestuurlijke kwaliteit [o.a. door het aanstellen van een nieuwe bestuurder], de effecten van corona op het onderwijs en onderwijskwaliteit in het algemeen en strategisch HRM. Dit is van belang om ervoor te zorgen dat het Avicenna College ook op de langere termijn kwalitatief goed islamitisch onderwijs kan blijven bieden.

In het verslagjaar is de bestuurder, die kort daarvoor was aangesteld, halverwege het schooljaar teruggetreden na een periode van ziekte. De RvT heeft zich succesvol ingezet om de ontstane vacature snel te vervullen, zodat het lopende verbeterproces kon worden voortgezet. Vanaf augustus is een interim-bestuurder benoemd, die bekend is met de school uit een eerdere periode. Daarnaast heeft de RvT geïnvesteerd in het benoemen van nieuwe leden voor de raad van toezicht. Er is een nieuwe voorzitter geworven, waardoor de interim-voorzitter kon terugtreden. Daarnaast zijn er vier nieuwe leden benoemd, waarvan er twee om verschillende redenen na korte tijd weer zijn afgetreden.

12.3 Verslag en werkwijze

Wij voeren ons toezicht uit op basis van het reglement van de RvT, de toezichtvisie en het toezichtskader. Deze documenten dienen als leidraad voor onze overleggen met de bestuurder, het management en de medezeggenschapsraad van het Avicenna College. In 2022 hebben deze overleggen frequenter plaatsgevonden dan gebruikelijk is. Vanuit onze rol streven wij ernaar te stimuleren, te toetsen en mee te denken, waarbij wij kritisch kijken naar de gang van zaken en beoordelen of het beleid en de activiteiten in lijn zijn met de doelstellingen van de stichting en de geldende wet- en regelgeving.

Daarnaast laten wij ons adviseren door externe deskundigen (bijv. accountant) om onze kennis en inzichten te verbreden en te verdiepen. Op deze manier zijn wij in staat om ons toezicht op een kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren.

De RvT vervult een belangrijke rol bij het waarborgen van de kwaliteit en continuïteit van het Avicenna College. Door de coronamaatregelen hebben de gesprekken met het bestuur, schoolbezoeken en overleggen met belanghebbenden veelal online moeten plaatsvinden, maar dit heeft de RvT niet weerhouden om zijn toezicht goed uit te voeren.

12.4 Doelmatigheid

Als RvT hebben wij een belangrijke verantwoordelijkheid in het toetsen van de relatie tussen de ingezette middelen en de resultaten die hiermee worden behaald. Wij vinden het essentieel dat onderwijs doelmatig wordt gegeven, waarbij de doelen op zo'n efficiënt mogelijke manier worden behaald en waarbij het geld zo hoog mogelijke prestaties oplevert. Het aantonen van de relatie tussen de inspanningen, middelen en de onderwijskwaliteit en -opbrengsten is echter niet eenvoudig. Om onze beoordeling op doelmatigheid uit te voeren maken wij gebruik van de 'checklist doelmatigheid' die door de VTOI in samenwerking met de inspectie is opgesteld:

1 Dragen de uitgaven bij aan het realiseren van de doelen?

- Zijn er duidelijke en waar mogelijk meetbare en haalbare doelen geformuleerd in de (school)plannen?
- Zijn aan deze doelen ook concreet middelen gekoppeld, bijvoorbeeld in de (meerjaren)begroting?
- Wordt de voortgang van de doelen in relatie tot de inzet van middelen periodiek gemonitord, geëvalueerd en indien nodig bijgestuurd?

2 Worden de middelen slim ingezet? Denk hierbij bijvoorbeeld onder andere aan:

- Is nagegaan of het geld (voldoende) spaarzaam wordt ingezet?
- Zijn alternatieven overwogen bij grotere beleidskeuzes of investeringen?

Op basis van onze toetsing is de RvT van mening dat de schoolleiding de onderwijsmiddelen doelmatig inzet. Dit oordeel wordt onderbouwd door positieve feedback van ouders, leerlingen, externe audits, de (meerjaren)begroting en de toereikende financiële positie.

12.5 Herstelonderzoek Inspectie

In november 2022 heeft de Inspectie van het Onderwijs (Inspectie) opnieuw een herstelonderzoek uitgevoerd. De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van de besturing, kwaliteitszorg en ambitie van SIVOR als 'Voldoende'. Hiermee voldoet het Avicenna College weer aan de eisen van de basiskwaliteit. Voorts zijn wel een aantal zaken geïdentificeerd die aandacht (blijven) vragen, waaronder een herstelopdracht op 'Burgerschap'. De RvT ziet de aanbevelingen en herstelopdracht als een kans om het onderwijs op het Avicenna College nog beter te maken en zal hieraan komend schooljaar aandacht blijven geven.

12.6 Vergaderingen

De RvT is in 2022 zes keer regulier bijeengekomen. Daarnaast zijn er extra bijeenkomsten geweest vanwege ontwikkelingen rondom de school en in het kader van de benoeming van een nieuwe bestuurder. Daarnaast zijn de Kwaliteitscommissie en de Auditcommissie enkele malen bijeengekomen en hebben zij gerapporteerd over hun werkzaamheden en bevindingen in de vergadering van de RvT.

12.7 Kwaliteitscommissie

In 2022 heeft de kwaliteitscommissie van de RvT zes keer vergaderd, waarbij de focus lag op het monitoren en meedenken over de verbetering van de onderwijskwaliteit van het Avicenna College, het verder ontwikkelen van het kwaliteitszorgsysteem op basis van de PDCA-cyclus en de ontwikkelingen op het gebied van (strategisch) HRM. Tijdens de ziekte en daarna het vertrek van de bestuurder werd zij vervangen door de rector en de manager onderwijs en kwaliteit, om de continuïteit van het toezicht te waarborgen.

De agenda van de kwaliteitscommissie werd in grote mate bepaald door de herstelopdrachten van de Inspectie, waarbij de commissie de voortgang kon monitoren en bespreken met de schoolleiding aan de hand van de verbetermatrix en de Roadmap Kwaliteitszorg.

Daarnaast werd veel aandacht besteed aan de gevolgen van de coronacrisis en diverse aspecten van HRM, zoals belasting en ziekteverzuim onder het personeel, en de ontwikkeling van een 'familie-cultuur' naar een 'professionele cultuur' met meer eigenaarschap van de betrokken leraren, teamleiders en andere functionarissen. Een eerder gevormde taskforce werd hiervoor vervangen door een 'kernteam' met de bestuurder, de rector, de teamleider bedrijfsvoering en de manager onderwijs en kwaliteit.

Na de komst van de nieuwe bestuurder vanaf eind augustus lag de focus van de commissie voornamelijk op de voorbereiding van het herstelonderzoek van de Inspectie, de organisatie van de kwaliteitszorg in de school en de voortgang van het nieuwe strategisch beleidsplan/schoolplan 2023-2027.

Met de afsluiting van het herstelonderzoek van de Inspectie, waarbij de kwaliteit van het onderwijs en het bestuur van het Avicenna College weer als 'Voldoende' werd beoordeeld, kunnen de RvT en de kwaliteitscommissie zich nu richten op het formuleren en uitwerken van hun eigen ambities op het gebied van de kwaliteit van het onderwijs.

12.8 Auditcommissie

In 2022 heeft de auditcommissie vier keer vergaderd met de controller, de teamleider bedrijfsvoering, en de bestuurder. In één vergadering nam de rector waar in afwezigheid van de bestuurder. Naast de reguliere vergaderingen vonden er ook afstemmingen plaats met de auditcommissie via de bestuurder en/of de controller over onderwerpen met betrekking tot bedrijfsvoering.

De accountant was aanwezig bij de voorbereiding van de jaarstukken en de managementletter. Belangrijke onderwerpen die in deze commissie aan bod kwamen, waren onder andere de kwartaalverslagen, jaarrekening, voortgang van de managementletterpunten, kaderbrief, (meerjaren-)begroting, risicoanalyse, interne organisatie en zaken met betrekking tot de organisatie van de nieuwe locatie. Daarnaast zijn er gesprekken geweest met het administratiekantoor en de accountant om de kwaliteit van de dienstverlening te evalueren.

12.9 Governance RvT

De RvT van het Avicenna College heeft zich afgelopen jaar ingezet voor een effectief en verantwoord bestuur, waarbij de Code Goed Bestuur VO en geldende wettelijke verplichtingen zijn nageleefd (e.g. goedkeuren van de jaarverslag en begroting). De mutaties in de samenstelling van de RvT hebben geleid tot versterking van de gewenste ervaring en competenties.

Voor het komende jaar staat professionalisering hoog op de agenda, waarbij de RvT zichzelf zal evalueren en het toezicht verder zal optimaliseren. De RvT zal komend schooljaar onder begeleiding van een extern bureau kijken naar de aard van het toezicht en de interactie tussen de RvT en de bestuurder, om zo het toezicht beter in lijn te brengen met de verantwoordelijkheden. Alles met als doel om het bestuur van de school op de meest effectieve en verantwoorde manier uit te voeren, zodat het Avicenna College haar belangrijke rol in de regio kan blijven vervullen.

Funcities leden RvT

Naam	Functie	Andere functies
Said el Ouazizi	Voorzitter Toegetreden per 02-02-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Auditor ROC Zadkine - Lid RvT Blick op Onderwijs - Docent Markus Verbeek en Hogeschool Rotterdam - Ambassadeur NBA
Vic van den Broek d'Obrenan	Lid a.i. Voorzitter Kwaliteitscommissie	<ul style="list-style-type: none"> - Voorzitter collegiale bestuurlijke visitaties PO - Adviseur VTOI-NVTK - Voorzitter wijkraad Bosch&Vaart Haarlem - Gastspreker over de Tweede Wereldoorlog in het onderwijs
Rashied Nurmohamed	Lid a.i. Voorzitter Auditcommissie	<ul style="list-style-type: none"> - - Eigenaar van NGIS bv financial en management consultancy - Lid Rvt MBO Rijnland - Lid RvT woonstichting Lieven de Key - Lid RvT Ons Tweede Thuis - Lid Rvt ANBO - Lid RvT Cliëntenbelang Amsterdam
Rolf van den Berg	Vicevoorzitter Toegetreden per 04-10-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Lid RvT van CVO-AV, voorzitter commissie Kwaliteit - Lid RvT Siko - Voorzitter Centraal College Kerkrentmeesters
Bouchra Laghzaoui	Lid Toegetreden per 04-10-2022	<ul style="list-style-type: none"> - HRM Business Partner
Ad Poppelaars	Voorzitter a.i. Afgetreden per 01-07-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Lid RvT de stichting Ceder - Bestuurslid stichting Argan in Amsterdam - Voorzitter RvT Stichting Amstelwijs
Sofian Mbarki	Lid Toegetreden per 02-02-2022 Afgetreden per 01-07-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Lid RvA Politieacademie - Lid RvT Regio College - Fractievoorzitter PvdA Amsterdam
Mohammed Bouha	Lid Toegetreden per 02-02-2022 Afgetreden per 04-10-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Interim finance manager

12.10 Honorering

De WNTII (Wet Normering Topinkomens II) bepaalt ook de maximering van de salarissen van Bestuurder en de leden van de RvT in het VO. De bezoldiging van de toezichthouders is een afgeleide van het salaris van de bestuurder. De VTOI adviseert haar leden terughoudend te zijn bij de te kiezen inschaling onder deze maxima en deze af te stemmen op de financiële positie, de historische ontwikkeling in de bezoldiging en de ethische opvattingen in de RvT en bij de stakeholders. Met deze indicaties bepaalt de RvT naar eer en geweten zelf haar inschaling binnen de geldende maxima van deze bezoldigingsmethodiek. Op jaarbasis geldt voor de voorzitter van de RvT een vergoeding van € 11.100 en voor de overige leden € 7.700. Deze bedragen zijn sinds medio 2021 vrijgesteld van BTW.

12.11 Vooruitblik

Het Avicenna College heeft een goed functionerende RvT die in 2022 enkele wijzigingen in de samenstelling heeft ondergaan, waarbij er nadrukkelijk aandacht is besteed aan de rol en positie van het Avicenna College en het aanbod voor islamitisch onderwijs in de regio. In 2023 zal de RvT beginnen aan een professionaliseringstraject onder begeleiding van een extern bureau.

12.12 Afronding

Het afgelopen jaar heeft van ons allemaal veel gevraagd. Maar wij kunnen ook terugkijken op een jaar waarin we veerkracht hebben kunnen laten zien als organisatie. We hebben gezien hoe medewerkers, leerlingen en ouders samenwerkten om het onderwijs in deze moeilijke tijden (onder druk van herstelopdrachten en de coronacrisis) voort te zetten en structureel te verbeteren in het belang van de leerling. Dit toont aan dat we als 'Avicenna-gemeenschap' in staat zijn om zelfs in de meest uitdagende tijden onze kracht te vinden en te blijven bouwen aan een betere toekomst voor onze leerlingen. De RvT wil via deze weg iedereen bedanken voor hun toewijding en betrokkenheid. Samen zorgen wij voor een sterker en veerkrachtiger Avicenna College.

Jaarrekening

13. Financiën

13.1 Treasurybeleid

13.1.1 Treasurystatuut

Om een transparant en eenduidig beleid te voeren ten aanzien van beleggen en belenen, is in het voorjaar van 2021 een treasurystatuut vastgesteld. Hierin staat vermeld hoe SIVOR invulling geeft aan de regeling beleggen en belenen. Er is beleid geformuleerd ten aanzien van het vermogensbeheer. Ook zijn de bevoegdheden, verantwoordelijkheden en de organisatie van de treasuryfunctie vastgelegd. Concrete afspraken over onderwerpen als beheersing van rentekosten en -risico's, financierings- en beleggingsvraagstukken zijn in het statuut opgenomen. Dit treasurystatuut is van toepassing op de publieke en private middelen van het Avicenna College.

13.1.2 Uitvoering van het beleid in de praktijk

In de uitvoering van het beleid hanteert SIVOR als uitgangspunt dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

De kaders waarbinnen SIVOR het financierings- en beleggingsbeleid inricht, staan omschreven in het treasurystatuut. Met de invoering hiervan voldoet SIVOR aan de regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016.

De interne verantwoording over treasuryactiviteiten vindt plaats door de bestuurder aan de Raad van Toezicht door middel van de periodieke managementrapportages. Externe verantwoording vindt plaats door middel van het jaarverslag.

13.1.3 Informatie over uitstaande beleggingen, leningen, aangetrokken leningen en afgesloten derivatenovereenkomsten

Het treasurybeleid is dienend aan de primaire doelstelling van het Avicenna College, namelijk het geven van onderwijs. Hiervan afgeleid is de doelstelling van het financieel beleid: het borgen van de continuïteit van de organisatie.

Deze doelstelling valt uiteen in het realiseren en borgen van:

- voldoende liquiditeit;
- lage financieringskosten;
- risicomijdende uitzettingen;
- kosteneffectief betalingsverkeer;
- beheersen en bewaken van financiële risico's.

Het Avicenna College heeft de ING als huisbankier. Naast een lopende rekening heeft het Avicenna College ook een spaarrekening. Er werden in 2022 geen reserves belegd in obligaties, aandelen of derivaten. De totale liquiditeit stond op de lopende rekening en de spaarrekening. De saldi eind 2022 zijn:

- lopende rekening: € 3.008.725
- spaarrekening: € 1.060.688

Avicenna College heeft geen uitstaande leningen. In het verslagjaar hebben zich geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

13.2 Verantwoording Strategisch personeelsbeleid en werkdrukverlaging

In 2022 heeft het Avicenna college ruim € 539.000 bekostiging ontvangen voor strategisch personeelsbeleid. Dit is gedeeltelijk ingezet voor begeleiden van beginnende docenten (coaching) en professionaliseren van het personeelsbeleid (zie ook pagina 33). Om de werkdruk te verlagen is ingezet op minder lesopvang door de docenten en is de invulling van het taakbeleid afgestemd met de MR.

Een deel moet nog besteed worden na 2022 gezien de verhoging van het budget in oktober 2022. Dit betreft voornamelijk de besteding van de middelen voor werkdrukverlaging en de besteding voor starters en schoolleiders. De plannen hiervoor zijn begin 2023 opgesteld met het team.

Het personeel heeft via enquêtes aangegeven waar de prioriteiten liggen voor werkdrukverlaging of het verhogen van werkgeluk/werkplezier. Deze activiteiten zullen in 2023 worden uitgerold. Nadruk ligt bij het verminderen van de administratieve last voor de docent en het bieden van faciliteiten waarbij het personeel optimaal kan functioneren.

13.3 Verantwoording Passend onderwijs

In 2021-2022 heeft het Avicenna college een bedrag van €131.539,- ontvangen van het samenwerkingsverband Koers VO. Deze middelen zijn verkregen om passend onderwijs mogelijk te maken voor onze leerlingen. In aansluiting op de behoefte zijn de middelen ingezet voor extra begeleiding en ondersteuning van leerlingen, de kwaliteit van de lessen en leerlingbesprekingen, het borgen van een veilig schoolklimaat, het bevorderen van een opbrengstgerichte cultuur en herijking van de zorgstructuur.

De inzet van de middelen is als volgt verdeeld:

Thema	Inzet	Kosten
Leskwaliteit/ didactisch. handelen	Ureninzet coaches	€33.114,-
Verbetering leerlingbespreking	Externe expertise t.b.v. leerlingbespreking	€ 5.500,-
Ondersteuning leerlingen	Begeleider passend onderwijs	€15.000,-
	Inzet ondersteuningscoördinator	€25.000,-
	Inzet ondersteuning vanuit zorgteam	€ 30.000,-
	Inzet leerlingbegeleiders	€10.000
Verzuimaanpak	Inzet verzuimmedewerkers	€10.000,-
Implementatie kader onderwijsondersteuning	Externe expertise	€2.925,-
Totaal		€131.539,-

Het Avicenna College heeft een inhoudelijke en financiële verantwoording over de middelen afgelegd aan het samenwerkingsverband Koers VO.

13.4 Allocatie van middelen naar schoolniveau

Dit is voor Avicenna College niet van toepassing, aangezien er slechts 1 school onder de stichting ressorteert. Er was in het jaar 2022 alleen een tijdelijke nevenlocatie, Strevelsweg te

Rotterdam, tot oktober 2022. Daarna is een andere tijdelijke nevenlocatie betrokken aan de Fichtestraat (Zuidermavo)

13.5 Toetsing en examinering

Hiervoor wordt gewezen op paragraaf 6.3.10.

13.6 Verantwoording Vrij roosteren leraren

In 2021 heeft het Avicenna College een aanvullende bekostiging gekregen van ruim € 289.800. Dit bedrag is in 2021 en voorgaande jaren ingezet om de werkdruk van leraren te verlagen. De verantwoording was in 2021 afgewezen en is in 2022 alsnog goedgekeurd door het Ministerie van OCW.

13.7 NPO gelden

In 2022 waren er interventies voor klassenverkleining, huiswerkbegeleiding, basisvaardigheden (taal, rekenen, Turks, Arabisch en economie), toepassen ideale les en werkvormen, huiswerkbegeleiding en examentraining. Voor de klassenverkleining werd een bedrag van € 370.000 ingezet. Dit betrof eigen personeel. De interventies werden in overleg en met toestemming van de MR ingezet.

In 2022 is er een bedrag voor de arbeidsmarktoelage ontvangen van € 579.224 en overig NPO € 1.795.336, in totaal € 2.374.560. Uitgegeven is in totaal € 1.426.879. Er was een positief verschil tussen de uitgaven en de baten NPO. Dit is onderdeel van het totale resultaat. Het positieve resultaat NPO is via resultaatbestemming opgenomen in een bestemmingsreserve. In de komende jaren zal dit bedrag worden uitgegeven. Van de uitgaven is € 451.110 uitgegeven aan inhuur extern personeel, ofwel 31,6%.

13.8 Aanvullende bekostiging eindexamens

In 2022 zijn de gelden, ontvangen in het kader van de aanvullende bekostiging eindexamens, ingezet.

13.9 Aanvullende heterogene brugklassen

In 2022 is hiervoor € 100.000 subsidie ontvangen. Hiervan is ruim € 41.000 besteed en vrijgevallen ten gunste van de exploitatie. Het nog niet bestede bedrag zal worden uitgegeven in 2023.

13.10 Risicomanagement / strategische realisatie

Risicomanagement is het identificeren en in sommige gevallen kwantificeren van risico's en het opstellen van maatregelen om deze risico's te mitigeren. Risicomanagement is onderdeel van het beleid en is een continu proces. Een gedegen risicomanagementbeleid draagt bij aan het waarborgen van de continuïteit van het Avicenna College.

Avicenna College heeft een gestructureerd proces van risicomanagement, wat onder meer inhoudt:

- het identificeren van risico's die het realiseren van de doelstellingen van de organisatie zouden kunnen bedreigen;
- het inschatten van de significantie van deze risico's;
- het inschatten van de waarschijnlijkheid dat deze risico's zich voordoen;

- het nemen van beslissingen over te ondernemen acties en beheersingsmaatregelen om op deze risico's in te spelen.

Om op mogelijke risico's te kunnen anticiperen is het belangrijk om deze voegtijdig te signaleren. We doen dat op verschillende manieren, omdat er sprake is van verschillende categorieën en niveaus van risico's:

Het bestuur, de rector, de teamleider bedrijfsvoering en de controller hebben de risico's geïnventariseerd en geanalyseerd aan de hand van de bestaande risicoanalyse. De risico's zijn onderverdeeld in een aantal risicocategorieën, te weten:

1. Risico's ten aanzien van onderwijs;
2. Risico's ten aanzien van opleiding;
3. Risico's ten aanzien van personeel;
4. Risico's ten aanzien van ICT;
5. Risico's ten aanzien van overheidsbeleid/financiering;
6. Huisvesting door groei vanwege de stijging van het leerlingaantal;
7. AVG;
8. Inkoop Europese regelgeving;

Risicoparagraaf bij het opstellen van plannen

Bij het opstellen van bijvoorbeeld een projectplan of locatieplan wordt gevraagd om in een risicoparagraaf aan te geven welke ongunstige factoren een belemmerende rol kunnen spelen bij het behalen van de in het plan beoogde doelen en welke maatregelen zullen worden genomen als het risico zich voordoet.

Procesrisico's

Met de inrichting van onze werkprocessen beogen wij onze activiteiten effectief en efficiënt uit te voeren en betrouwbare (financiële) verslaglegging en naleving van wet- en regelgeving te realiseren. In de wijze waarop we deze processen uitvoeren (administratieve organisatie) zijn maatregelen van interne beheersing genomen. Belangrijke maatregelen van interne beheersing in onze processen zijn: een gedragscode, reglementen, procedures, het (al dan niet gezamenlijk) verlenen van bevoegdheden aan bepaalde personen met een escalatie bij grotere belangen en / of risico's, functiescheiding, vier ogen principe, fysieke beveiliging, logische toegangsbeveiliging, sleutelbeheer, oogtoezicht, toezicht via camera's, gescheiden bewaring, registratie van activiteiten, analyse van informatie, IT-maatregelen, verzekeringen, training van en bewustwording bij medewerkers, actuele procesbeschrijvingen. Indien mogelijk wordt het werken conform de processen zoveel mogelijk afgedwongen via een geautomatiseerde workflow.

Identificeren van risico's binnen de school door het opstellen van een risicoanalyse.

Elk jaar wordt de risicoanalyse geactualiseerd door aan directie, bestuur en de stafafdelingen onderstaande vragen te stellen:

- Kunnen er risico's verwijderd worden en waarom?
- Moeten er risico's worden toegevoegd die worden gemist en waarom? En welke beheersingsmaatregelen zijn daarbij nodig?
- Volstaan de bij de huidige risico's genoemde beheersingsmaatregelen of moeten deze worden aangepast of aangescherpt?

Bevorderen van een integer werkklimaat binnen de organisatie.

Het integriteitsklimaat is een belangrijke bepalende factor voor de effectiviteit van de getroffen controlemaatregelen. Bij het integriteitsklimaat gaat het om de wijze waarop mensen binnen de organisatie ervaren hoe zij gestimuleerd worden tot integer gedrag en hoe zij ontmoedigd worden en verhinderd worden tot fraudeleus en corrupt gedrag. Om een integer klimaat te bevorderen werken het bestuur, de rector en het managementteam conform de vier leidende principes van de code goed onderwijsbestuur: professionaliteit, integriteit, openheid en transparantie. Dit geldt ook voor de 'governancedriehoek' tussen medezeggenschap, raad van toezicht en bestuur.

Financiële buffer

Bij een financiële calamiteit dient het weerstandsvermogen als buffer. Het geeft het vermogen weer om ook in ongunstige tijden de activiteiten te kunnen voortzetten en geeft zodoende een indicatie voor de continuïteit van Avicenna College bij onvoorziene gebeurtenissen, zoals de bestuurscrises in 2020. Voor de bepaling van het weerstandsvermogen gebruiken we de jaarlijks bijgestelde risicoanalyse.

Het benodigde weerstandsvermogen op basis van de risicoanalyse is € 387.780, bij het gewenste zekerheidsniveau van 95%. Dit benodigde weerstandsvermogen blijft hiermee duidelijk onder het normatieve eigen vermogen van € 1.933.073. Hieruit blijkt dat het Avicenna College op basis van de risicoanalyse geen middelen voor het onderwijs ongebruikt op de plank laat liggen.

Mede dankzij de vorming van eigen vermogen in de vorige jaren is het weerstandsvermogen goed op peil. Ons werkelijke weerstandsvermogen ligt met € 2.432.993 duidelijk boven het benodigde weerstandsvermogen.

Nog niet duidelijk is welk effect het overstappen van de egalisatievoorziening groot onderhoud naar een voorziening groot onderhoud per component zal hebben. Voor een voorziening groot onderhoud per component dient tijdsevenredig gespaard te worden. Mogelijk is een verschuiving van het eigen vermogen naar een voorziening nodig. Hierdoor zal de reservepositie afnemen. Het surplus aan weerstandsvermogen kunnen en willen we de komende jaren inzetten voor het onderwijs. Zie verder Continuïteitsparagraaf.

13.11 Financiële positie op de balansdatum inclusief toelichting

Het financieel beleid van het Avicenna College is erop gericht de beschikbaar gestelde middelen doelmatig en rechtmatig in te zetten. Voortdurende actualisatie is hierbij aan de orde. Het borgen van de doelmatigheid is van belang voor een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering

Het operationeel financieel beleid van het Avicenna College is erop gericht om de groei van de school te realiseren met een gemiddelde rentabiliteit van € 0,- gerekend over meerdere jaren. In de jaren tot en met 2025 is dat niet zichtbaar door fluctuaties vanwege de inzet van de middelen verkregen voor NPO. De middelen worden ontvangen tot en met 2023 en de uitgaven lopen door tot en met 2025.

Liquiditeit (current ratio)

De liquiditeit van het Avicenna College bedroeg eind 2022 3,39; eind 2021 was de waarde van de factor 1,78. De signaleringsgrens van de Inspectie is 0,75. De toename is een gevolg van toegenomen liquide middelen. De waarde van het Avicenna College ligt eind 2022 ruim boven de signaleringsgrens.

Solvabiliteit

De solvabiliteit 1 is in 2022 gestegen. Eind 2022 kwam de solvabiliteit 1 uit op 61,56%, terwijl eind 2021 de waarde 50,01% bedroeg. Hiervan is de stijging van het eigen vermogen door het positieve exploitatieresultaat de belangrijkste oorzaak.

Solvabiliteit 2 bedraagt eind 2022 76,77%; eind 2021 was de waarde 58,42%. De oorzaak is gelijk aan de oorzaak van de stijging van de solvabiliteit 1. De signaleringswaarde van de solvabiliteit 2 is 30%.

Rentabiliteit

Het Avicenna College had in 2022 een zeer groot exploitatieoverschot; het exploitatieresultaat kwam uit op € 1.623.228. Er was een positief exploitatieresultaat begroot van € 99.064. De baten NPO hebben hierin voor ruim € 947.000 bijgedragen.

De rentabiliteit ligt boven de signaleringsgrens van de Inspectie (3-jarig < 0).

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen van het Avicenna College komt eind 2022 uit op 16,78%. Eind 2021 bedroeg het weerstandsvermogen 7,72%. De stijging wordt veroorzaakt door het positieve exploitatieresultaat in 2022, waardoor het eigen vermogen is toegenomen.

Het weerstandsvermogen is ruim hoger dan de signaleringsgrens van de Inspectie van 5%.

Huisvestingsratio

De huisvestingsratio is in 2022 gestegen van 5,24% in 2021 naar 6,02% in 2022. De daling is veroorzaakt door een hogere dotatie voor het MJOP (planmatig onderhoud) voor de Fichtestraat, hetgeen niet was begroot. Dit werd veroorzaakt door achterstallig onderhoud in dit pand.

Berekend is het planmatig onderhoud tot en met 2029.

De huisvestingsratio ligt onder de signaleringsgrens van de Inspectie.

13.12 Toelichting op de ontwikkeling van de balansposten (vergelijking met vorig jaar)

De balanswaarden zijn gestegen ten opzichte van 2021, omdat het Avicenna College een school is waarbij het aantal leerlingen jaarlijks groeit en door de bestemmingsreserve NPO. Voor de balans zijn de werkelijke cijfers per ultimo 2022 opgenomen en niet de prognosebalans van de begroting 2023.

	31 december 2022	31 december 2021
1. Activa		
Materiële vaste activa	1.264.637	1.144.813
Financiële vaste activa	5.761	5.761
<i>Vaste activa</i>	1.270.398	1.150.574
Vorderingen	667.008	558.990
Liquide middelen	4.039.413	2.438.971
<i>Vlottende activa</i>	4.706.421	2.997.961
Totale Activa	6.006.820	4.148.535
2. Passiva		
Algemene reserve	2.256.055	1.580.508
Bestemmingsreserves	1.442.016	494.334
<i>Eigen vermogen</i>	3.698.071	2.074.842
Voorzieningen	913.224	390.107
Kortlopende schulden	1.395.524	1.683.586
Totale Passiva	6.006.820	4.148.535

Bij de vaste activa zijn vooral de activa inventaris en apparatuur gestegen in 2021. De stijging is veroorzaakt door investeringen in ICT.

De omvang van de vorderingen is een momentopname, maar vertoont wel een groei doordat de school groeit in aantal leerlingen. De grootste stijging is bij de vordering op de gemeente Rotterdam.

De liquide middelen zijn toegenomen door het positieve exploitatieresultaat in 2022.

Het eigen vermogen neemt toe met het positieve exploitatieresultaat in 2022. Het deel dat betrekking heeft op NPO is via resultaatbestemming aan de bestemmingsreserve NPO toegevoegd.

De voorzieningen nemen per saldo toe, meer dan een verdubbeling ten opzichte van 2021 (van € 390.107 naar € 913.224). Voor onderhoud was de stijging ruim € 190.000 onder andere door een voorziening voor de tijdelijke vestiging aan de Fichtestraat en doordat er meer gedoteerd werd dan onttrokken. Voor wachtgelders en ERD werden voorzieningen getroffen. Voor de voorziening levensfase bewust personeelsbeleid moest er ruim € 190.000 gedoteerd worden en toegevoegd worden aan de voorziening.

De kortlopende schulden is een momentopname. Er is sprake van een daling met bijna € 300.000. Daling was er bij crediteuren van € 79.000 en bij OCW bijna € 300.000 (vrij roosteren leraren). Stijging was er bij de overige kortlopende schulden van bijna € 60.000.

13.13 Overmatige reserves o.b.v. signaleringswaarde

Er is een bovenmatig eigen vermogen van € 1.764.998. De ratio met het eigen vermogen is 1,91. Na 2024 daal het bovenmatig eigen vermogen. Tot 2024 is het bovenmatig eigenvermogen zo groot doordat de baten NPO tot en met 2023 worden ontvangen en de uitgaven nog enkele jaren daarna doorlopen.

13.14 Toelichting op het resultaat en wat daaraan heeft bijgedragen

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
Baten			
▣ Rijksbijdragen	14.499.360	12.988.921	12.046.942
▣ overige overh.bijdragen en -subs.	661.024	531.790	563.651
▣ Overige baten	149.623	154.500	90.509
totaal baten	15.310.007	13.675.211	12.701.102
Lasten			
▣ Personeelslasten	11.092.805	11.478.847	10.051.922
▣ Afschrijvingen	192.172	186.753	155.146
▣ Huisvestingslasten	790.972	676.750	610.342
▣ Overige lasten	1.598.015	1.221.397	1.433.920
Totaal lasten	13.673.964	13.563.747	12.251.330
Saldo baten en lasten	1.636.043	111.464	449.772
Financiële baten en lasten			
Financiële baten			
Financiële lasten	12.815	12.400	10.892
Saldo financiële bedrijfsvoering	-12.815	-12.400	-10.892
Buitengewoon resultaat	0	0	0
Totaal resultaat	1.623.228	99.064	438.880

13.15 Analyse van de uitkomsten van de exploitatie i.r.t. de begroting en realisatie vorig jaar

Resultaat versus begroting 2022

Het positieve exploitatieresultaat is veel hoger dan begroot voor 2022, namelijk € 1.623.228 tegenover € 99.064 begroot.

N.P.O.

De belangrijkste oorzaak hiervan zijn de baten NPO. De uitgaven NPO zijn in 2022 lager dan de ontvangsten in het kader van het NPO. De baten NPO die in 2022 zijn ontvangen moesten wel in 2022 ten gunste van het resultaat gebracht worden. De lasten blijven hierbij achter omdat er over de periode tot en met 1 augustus 2025 uitgaven zullen zijn, terwijl de baten worden ontvangen tot en met 2023. In 2022 werden aan baten ontvangen € 2.374.559 terwijl de uitgaven € 1.426.878.

Een positief resultaat bij NPO van € 947.681. Het resultaat gecorrigeerd voor NPO is € 675.547 positief.

Baten

De baten rijksbijdragen zijn hoger dan begroot door een verhoging vanwege de kostenstijging van de CAO VO 2022. Er werd wel een subsidie vaste voet ad € 234.000 niet ontvangen (breed onderwijsaanbod). Daarnaast is de subsidie vrij roosteren leraren van € 289.800 ten gunste van het resultaat gebracht (€ 289.800). Deze subsidie was in 2021, wegens een te late indiening van de verantwoording, niet toegekend. Alsnog is de subsidie toegekend en ten gunste gebracht van het resultaat over 2022. Voor NPO werd € 436.000 meer ontvangen dan begroot. Voor strategisch personeelsbeleid werd € 421.38 meer toegekend in oktober, met terugwerkende kracht tot 1 januari 2022, dan begroot.

Bij de baten samenwerkingsverband werd € 73.258 meer ontvangen dan begroot. Dit betrof twee eenmalige subsidies van in totaal € 37.500. Het restant is het gevolg van de groei van het aantal leerlingen en verhoging van het basisbedrag.

Bij de baten overige overheden (gemeente Rotterdam) werd er € 305.074 meer ontvangen dan begroot. Er was een nabetaling vergoeding Strevelsweg van € 65.000 en een vergoeding voor de opleidingsschool (SER) van € 33.737. In het kader van de LTU werd vanaf schooljaar 2020-2021 een bedrag aan subsidie werd ontvangen. Dit betrof voor het kalenderjaar 2022 € 200.000. In eerste instantie was in de begroting gerekend met doorloop van de LTU tot 1 augustus 2022.

Baten 2022, belangrijke verschillen			
		Voordelig	Nadelig
Rijksbijdragen		346.000	
Vaste voet rijksbijdragen			234.000
NPO		451.000	
NPO arbeidsmarkttoelage			15.000
Samenwerkingsverband		73.000	
Gemeente Rotterdam		305.000	
Vrij roosteren leraren		289.800	
		1.464.800	249.000
Totaal voordelig		1.215.800	

Lasten:

Personeel

Voor de personele lasten zijn in totaal € 11.092.805 uitgegeven tegenover € 11.478.847 begroot. De uitgaven voor salarissen, sociale lasten en pensioenpremies waren ruim € 120.000 hoger dan begroot. Dat is veroorzaakt door de hogere uitgaven als gevolg van de stijging van de salarissen door de cao VO 2022. Onderling ware er op deze uitgaven post wel verschillen. Zo is er meer toegerekend aan NPO dan begroot, namelijk € 256.000.

De lagere uitgaven zijn de overige personele lasten en met name bij uitgaven NPO. Daar is € 550.000 minder uitgegeven voor inhuur NPO.

Bij de personele voorzieningen is bijna € 280.000 meer gedoteerd dan begroot. Dat is bij LFBP, ERD en wachtgelders.

Aan scholing werd € 46.000 minder uitgegeven.

Afschrijvingen

Afschrijvingen waren € 6.000 hoger dan begroot door hogere investeringen.

Huisvesting

De huisvestingslasten waren in totaal € 124.000 hoger dan begroot. Voor € 98.000 werd dit veroorzaakt door een hogere dotatie voor de onderhoudsvoorziening. Voor € 42.000 betrof dit hetgeen was opgenomen in het accountantsrapport 2021. Daarin was aangegeven dat de dotatie met € 21.000 per jaar verhoogd moest worden ingaande 1 januari 2021.

Daarnaast is er voor de Fichtestraat, het pand dat in oktober 2022 in gebruik is genomen, een bedrag van € 56.000 gedoteerd, gelet op de te verwachten uitgaven in de periode t/m 2029. Op andere uitgaven voor huisvesting waren er lagere uitgaven voor energie en water en hogere uitgaven voor onderhoud.

Overige instellingslasten

Administratie en beheer

Hierbij waren de uitgaven € 103.000 hoger dan begroot.

Contributies waren te laag begroot (€ 40.000), bestuur en beheer waren € 40.000 hoger dan begroot, voornamelijk door een extern onderzoek naar fraude.

Overige

Bij dit onderdeel werd meer uitgegeven aan ICT € 54.000 en buitenschoolse activiteiten € 100.000.

Leermiddelen

Voor leermiddelen werd € 90.000 meer uitgegeven dan begroot. Dit moet in zijn geheel worden toegerekend aan NPO en de kosten subsidie gemeente Rotterdam. In het verleden werd dit niet afzonderlijk begroot.

Resultaat 2022 versus resultaat 2021

Het verschil tussen het resultaat 2021 (€ 438.881) en het resultaat in 2022 (€ 1.623.228) is zeer groot ondanks de aanwezigheid van fraude (€ 90.000). Hiervoor zijn adequate maatregelen getroffen.

De oorzaken van het verschil liggen in de baten vrij roosteren leraren € 289.800 en in de baten NPO € 436.000 om de belangrijkste twee te benoemen. Verder zijn er hogere baten bij de gemeente € 305.000. Het verschil is grotendeels ontstaan door hogere en deels door lagere baten bij NPO.

De rest van het verschil tussen de begroting 2022 en de uitkomst 2022 is in bovenstaande paragraaf toegelicht.

13.16 Toelichting op het investeringsbeleid, de investeringen in het boekjaar en de verwachte toekomstige investeringen

De investeringen van het Avicenna College bedragen in 2022 € 311.996 en zijn daarmee belangrijk hoger dan de investeringen in 2021 (€ 189.000). In 2023 zal het investeringsniveau ca € 237.000 zijn. Het investeringsbeleid is erop gericht om de groei van de school zo optimaal mogelijk te faciliteren.

De eerstkomende jaren verwacht het Avicenna College geen grote investeringen in de nieuwe nevenlocatie in Rotterdam-Noord, dat zal naar verwachting na 2028 het geval zijn. Wel moet de ICT-faciliteit verbeterd worden op de school; dit geldt zowel voor hardware als het versterken van

de infrastructuur. De ontwikkeling naar duurzame scholen vraagt van het Avicenna College om na te denken hoe zij daaraan, tegen aanvaardbare kosten, invulling kan geven.

13.17 Toelichting op kasstromen en financiering

De liquide middelen zijn met ruim € 1.630.000 toegenomen in 2022. De belangrijkste oorzaak hiervan is het positieve exploitatieresultaat in 2022.

In de komende jaren zal de liquiditeitsratio zich stabiliseren op een niveau van ca. 3.

Kasstroomoverzicht (€) uit operationele activiteiten

	2022		2021	2021
Saldo baten en lasten		1.636.043		449.772
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	192.172		155.146	
Mutaties voorzieningen	523.118		-29.242	
		715.290		125.904
Veranderingen in vlottende middelen:				
Vorderingen	-108.018		-192.006	
Kortlopende schulden	-288.062		220.241	
		-396.080		28.235
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.955.253		603.911
Ontvangen interest	136			
Betaalde interest	-12.951		-10.892	
		-12.815		-10.892
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.942.438		593.019
Investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	-311.996		-189.046	
Overige investeringen in financiële vaste activa	0		1.050	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-311.996		-187.996
Mutatie liquide middelen		1.630.442		405.023
Beginstand liquide middelen	2.438.971		2.033.948	
Mutatie liquide middelen	1.630.442		405.023	
Eindstand liquide middelen		4.069.413		2.438.971

13.18 Informatie over financiële instrumenten

Het Avicenna College maakt geen gebruik van financiële instrumenten.

13.19 In control statement

In 2021 is een begin gemaakt met het aanscherpen van de AO/IC, ook al heeft het onderzoek van de inspectie naar de financieel/materiële positie van het Avicenna College niet tot specifieke herstelopdrachten geleid. Niettemin heeft het bestuur aanleiding gezien om kritisch te kijken naar de kwaliteit van de administratieve organisatie, de autorisatieprocedures en de procuratie. Dit beleid is in 2022 aangescherpt wegens een in 2022 voordoende fraude en zal verder worden geoptimaliseerd.

14 Continuïteitsparagraaf

14.1 A.1 Kengetallen t, t+1, t+2 en t+3

Kengetallen	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Liquiditeit	3,39	3,37	3,09	2,94	3,05	3,16
Solvabiliteit 1	61,56	59,83	52,56	46,90	45,83	45,13
Solvabiliteit 2	76,77	76,36	73,59	71,96	72,77	73,12
Rentabiliteit	10,60	-0,20	-5,82	-3,27	0,10	-0,04
Weerstandsvermogen (excl. MVA)	16,78	17,59	14,82	11,41	11,30	11,95
Weerstandsvermogen (incl. MVA)	24,15	25,29	21,43	17,23	16,98	16,94
% personele lasten	81,12	81,33	82,13	82,80	83,30	83,46
% materiële lasten	18,88	18,67	17,87	17,20	16,70	16,54
Aantal leerlingen per OP	13,07	13,72	14,30	14,38	14,52	14,52
Aantal leerlingen per OOP	33,16	34,64	39,01	40,27	41,39	43,04

In paragraaf 13.11 zijn de kengetallen eind 2022 toegelicht. De ontwikkeling van de kengetallen in de komende jaren is gebaseerd op de werkelijke balans en resultatenrekening ultimo 2022.

Normatief eigen vermogen (€)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Totaal eigen vermogen	3.698.071	3.669.299	2.885.802	2.425.438	2.440.249	2.434.370
Privaat eigen vermogen	0	0	0	0	0	0
Feitelijk eigen vermogen	3.698.071	3.669.299	2.885.802	2.425.438	2.440.249	2.434.370
Normatief eigen vermogen	1.933.073	1.926.064	1.680.720	1.669.735	1.733.557	1.692.557
Mogelijk bovenmatig eigen vermogen	1.764.998	1.743.235	1.205.082	755.703	706.692	741.813
Ratio eigen vermogen	1,91	1,91	1,72	1,45	1,41	1,44

De nieuwe signaleringswaarde van de onderwijsinspectie is het normatief publiek eigen vermogen. In 2022 en volgende jaren heeft het Avicenna College een bovenmatig publiek eigen vermogen. Dat zal in de komende dalen doordat de uitgaven voor NPO nog tot en met 2025 doorlopen en er geen baten tegenover staan.

Er zullen in de komend jaren uitgaven zijn in verband met nieuwe huisvesting die een deel van dit bovenmatig vermogen zullen wegnemen en die nu nog niet te kwantificeren zijn.

14.2 A.2 Meerjarenbegroting t, t+1, t+2 en t+3

Ontwikkeling aantal fte's

Personele bezetting in FTE	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Directie (DIR)	7,80	7,80	7,80	8,13	8,60	8,60
Onderwijzend Personeel (OP)	81,20	82,78	84,68	86,92	86,10	86,10
Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP)	32,00	32,79	31,04	31,04	30,20	29,04
Totaal	121,00	123,37	123,52	126,09	124,90	123,74

Eind 2022 had Avicenna 118,17 fte in loondienst. De verdeling over de categoriën was:

directie:	1,33 fte
Teamleiders:	5,0 fte
Onderwijzend personeel:	82,54 fte
Onderwijs ondersteunend personeel:	29,30 fte

Dit bovengenoemde aantal wijkt iets af van hetgeen bij het opstellen van de begroting 2023 is berekend en is opgenomen in de meerjarentabel.

In de ontwikkeling van het aantal fte's in de komende jaren is meegenomen dat het aantal leerlingen stijgt. Nog niet is meegenomen of en wanneer het Avicenna College een tweede vestiging in Den Haag opent.

Ontwikkeling aantal leerlingen

Leerlingaantallen per BRIN 1 februari t-1	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Teldatum 1 oktober	1.061	1.136	1.211	1.250	1.250	1.250

Het aantal leerlingen eind 2022 bedroeg 1.061 leerlingen. In de komende jaren verwacht het Avicenna College een verdere groei van het aantal leerlingen; er is veel vraag naar voortgezet onderwijs op basis van de islamitische identiteit. De nieuwe nevenlocatie in Rotterdam-Noord vergroot de capaciteit van het Avicenna College naar ongeveer 1500 leerlingen.

Ontwikkeling in de balansposten

De uitgangspunten voor de meerjarenbalans waren de prognose van oktober 2022. De uitkomst 2021 wijkt hiervan af. Om verschillen te voorkomen is de werkelijke balans ultimo 2022 aangehouden in de doorwerking van deze paragraaf. Dat geldt ook voor de hierna opgenomen meerjaren balans en resultatenrekening.

Realisatie balans 2022 en prognose balans 2023 t/m 2027 (€)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Vaste Activa	1.270.397	1.249.994	1.003.240	908.219	904.080	810.422
Materiële vaste activa	1.264.636	1.244.233	997.479	902.458	898.319	803.671
Gebouwen en terreinen	478.578	425.125	371.672	318.219	264.766	211.313
Overige materiële vaste activa	786.058	819.108	625.807	584.239	633.553	592.358
Financiële vaste activa	5.761	5.761	5.761	5.761	5.761	6.751
Vlottende Activa	4.736.423	4.883.119	4.487.376	4.263.033	4.420.440	4.583.401
Vorderingen	667.010	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
Liquide Middelen	4.069.413	4.533.119	4.137.376	3.913.033	4.070.440	4.233.401
Totaal Activa	6.006.820	6.133.113	5.490.616	5.171.252	5.324.520	5.393.823
Eigen Vermogen	3.698.071	3.669.299	2.885.802	2.425.438	2.440.249	2.434.370
Algemene Reserve	2.256.055	2.387.773	2.388.422	2.390.685	2.440.249	2.434.370
Bestemmingsreserve publiek	1.442.016	1.281.526	497.380	34.753		
Bestemmingsreserve privaat						
Voorzieningen	913.225	1.013.814	1.154.814	1.295.814	1.434.271	1.509.453
Langlopende schulden						
Kortlopende schulden	1.395.524	1.450.000	1.450.000	1.450.000	1.450.000	1.450.000
Totaal Passiva	6.006.820	6.133.113	5.490.616	5.171.252	5.324.520	5.393.823

Ontwikkeling in het exploitatieresultaat

Realisatie 2022 en raming van baten en lasten 2023 t/m 2027 (€)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Baten	15.310.007	14.508.837	13.467.973	14.079.638	14.369.791	14.373.699
Rijksbijdragen	14.499.360	13.787.198	12.741.473	13.353.138	13.643.291	13.647.199
Overige overheidsbijdragen en subsidies	661.024	560.639	565.000	565.000	565.000	565.000
Overige baten	149.623	161.000	161.500	161.500	161.500	161.500
Lasten	13.673.964	14.534.209	14.248.070	14.536.602	14.351.580	14.376.178
Personeelslasten	11.092.805	11.821.356	11.701.316	12.036.436	11.954.691	11.998.780
Afschrijvingen	192.172	257.603	246.754	245.021	254.139	244.648
Huisvestingslasten	790.972	673.500	673.500	673.500	673.500	673.500
Overige lasten	1.598.015	1.781.750	1.626.500	1.581.645	1.469.250	1.459.250
Saldo baten en lasten	1.636.043	-25.372	-780.097	-456.964	18.211	-2.479
Saldo financiële bedrijfsvoering	-12.815	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400
Saldo buitengewone baten en lasten						
Totaal resultaat	1.623.228	-28.772	-783.497	-460.364	14.811	-5.879

De belangrijkste ontwikkelingen in de komende jaren met financiële consequenties zijn:

- De groei van het aantal leerlingen, dat kan een knelpunt geven met de bestaande locaties zolang de nevenvestiging in Noord er niet is;
- De uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs in de jaren 2021, 2022 en 2023;
- Het investeren in verduurzaming van de scholen in de komende jaren;
- Het uitvoeren van het beleid functiemix.

De vele ontwikkelingen die elkaar snel opvolgen, maken het lastig om een betrouwbaar meerjaren exploitatieoverzicht te berekenen. Daarom is het belangrijk dat de AO-richtlijnen, interne controlemaatregelen en de risicobeheersing in 2022 en volgende jaren op orde gebracht worden en structureel aangescherpt blijven, zodat er snel en adequaat geschakeld kan worden als ontwikkelingen zich voordoen.

Op basis van de resultaten uit de eerste 2-3 maanden in 2023 verwacht Avicenna College dat het positieve exploitatieresultaat geen grote wijzigingen zal laten zien. De controller, de teamleider bedrijfsvoering, de rector en de bestuurder zullen, indien noodzakelijk, met bijstellingsvoorstellen komen.

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**KENGETALLEN**

	2022	2021
Liquiditeit (<i>Vlottende activa / kortlopende schulden</i>)	3,39	1,78
Solvabiliteit 1 (<i>Eigen vermogen (excl. voorzieningen) / totale vermogen *100%</i>)	61,56	50,01
Solvabiliteit 2 (<i>Eigen vermogen (incl. voorzieningen) / totale vermogen *100%</i>)	76,77	59,42
Rentabiliteit (<i>Saldo gewone bedrijfsvoering / totale baten (incl. fin. baten) * 100%</i>)	10,60	3,46
Weerstandvermogen excl. MVA (<i>Eigen vermogen - materiële vaste activa) / rijksbijdragen * 100%</i>)	16,78	7,72
Weerstandvermogen incl. MVA (<i>Eigen vermogen / totale baten * 100%</i>)	24,15	16,34
Huisvestingsratio (<i>Huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen en terreinen) / totale lasten * 100 %</i>)	6,00	5,24
Materiële lasten / totale lasten (in %)	18,88	17,95
Personele lasten / totale lasten (in %)	81,12	82,05
Personele lasten / totale lasten + fin lasten (in %)	81,05	81,97
Materiële lasten / totale lasten + fin lasten (in %)	18,95	18,03

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

Liquiditeit

Het kengetal geeft aan in welke mate men in staat is om op korte termijn aan alle verplichtingen te voldoen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan in welke mate de bezittingen op de activazijde van de balans zijn gefinancierd met eigen of vreemd vermogen.

Rentabiliteit

In het bedrijfsleven wordt met de rentabiliteit de winst- of verliesgevendheid van een onderneming bedoeld. In het onderwijs (non-profit sector) wordt een relatie gelegd tussen het behaalde resultaat en de ontwikkeling hiervan op het weerstandsvermogen.

Het geeft aan welk deel van de totale baten resteert na aftrek van de lasten.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft inzicht in de capaciteit om onvoorziene tegenvallers in de exploitatie op te vangen.

Huisvestingsratio

Het kengetal geeft aan de verhouding van de huisvestinglasten t.o.v. de totale lasten.

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

B1 GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking opgenomen de realisatiecijfers van het voorgaande jaar, alsmede de (goedgekeurde) begroting van het huidige jaar.

Het bestuur heeft zich een oordeel gevormd over de zaken die in het jaarverslag worden besproken en heeft voor de bedragen die in de jaarrekening zijn opgenomen schattingen gemaakt. Indien dit voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningpost.

De activiteiten van de stichting bestaan uit het geven van voortgezet onderwijs. De stichting is gevestigd te Rotterdam en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 59065141

Door afronding op hele euro's kunnen in het verslag kleine verschillen worden geconstateerd.

De jaarrekening is opgesteld vanuit de continuïteitsveronderstelling.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Als ondergrens voor de te activeren zaken is een gebruiksduur van langer dan 1 jaar wordt € 500,- aangehouden.

De activagroepen met afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

ICT : 5 tot 7 jaar

Inventaris en apparatuur : 3 tot 10 jaar

Meubilair : 15 jaar

Verbouwingen : 20 jaar

Vervoer : 3 jaar

Leermiddelen : 4 jaar

Overige vaste activa : 5 jaar

Eigendom

Schoolgebouwen, waarvan het juridisch eigendom berust bij de stichting en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. De kosten voor groot onderhoud aan de binnenkant

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

en het buitenschilderwerk van de schoolgebouwen warden ten laste gebracht van het resultaat op het moment dat deze zich voordoen.

Financiële Vaste Activa

Deze hebben betrekking op waarborgsommen.

Vorderingen

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen en overlopende activa.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve die voortkomt uit de door (semi-) overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten, bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen reserves uit private middelen en reserves uit publieke middelen.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de instelling. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze verplichting zelf opheffen.

Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door een derde is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

In het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ontvangen onderwijsinstellingen extra bekostiging. Deze regeling eindigt (voor zover nu bekend) op 31 juli 2025. Het bestuur heeft besloten om voor de bedragen die per 31 december van het jaar nog niet besteed zijn een bestemmingsreserve genaamd NPO te vormen.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. De voorzieningen worden opgenomen voor de nominale waarde, met uitzondering van de voorziening jubilea en de voorziening levensfase bewust personeelsbeleid. Deze worden opgenomen tegen contante waarde.

De voorzieningen zijn verdeeld naar langlopend en kortlopend. Kortlopend heeft betrekking op het deel

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

looptijd langer dan één jaar.

Voorziening jubilea

Op grond van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving is een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen gevormd. Voor de berekening is uitgegaan van de datum van indiensttreding van de medewerker in het onderwijs. Vanaf deze datum bouwt de medewerker aanspraken op voor een te ontvangen jubileum-gratificatie bij 25-jarig en 40-jarig dienstverband. Er is rekening gehouden met een variabele blijfkans en een rekenrente van 1 %. Voor instellingen met een aantal FTE van 50 of meer wordt gerekend met € 900 per FTE

Voorziening (eigen) wachtgelders

De voorziening ww uitkeringen is gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting per balansdatum af te wikkelen. In het VO is 75% collectief en 25% individueel per school. Voor het individuele deel wordt een voorziening opgebouwd.

Voorziening langdurig zieken (bij eigen risicodragerschap ziekteverzuim en/of WGA):

De instelling is eigen risicodragers voor het ziekteverzuim van de medewerkers gedurende de eerste 2 jaar. Voor medewerkers die per balansdatum langdurig ziek zijn (en dit naar verwachting blijven) wordt een voorziening gevormd voor de loonkosten van de nog resterende maanden van deze periode. Dit vanuit de veronderstelling dat deze medewerkers tijdens hun ziekte geen prestaties voor de instelling leveren. De voorziening wordt opgenomen voor de nominale waarde. De dotatie wordt ten laste van de personeelskosten gebracht. De werkelijke loonkosten voor deze medewerkers worden onttrokken aan de voorziening.

Voorziening WAB (Wet Arbeidsmarkt in Balans)

Per 1 januari 2020 is de WAB in werking getreden. Eén van de gevolgen van deze wet is dat werknemers met een tijdelijk dienstverband rechte hebben op een transitievergoeding indien de werkgever besluit het tijdelijk dienstverband niet te verlengen. Aangezien dit tot een toekomstige verplichting kan leiden dient hiervoor een voorziening opgenomen te worden. Deze voorziening is gebaseerd op de in de wet vastgelegde berekening voor een transitievergoeding.

Voorziening levensfasebewust personeelsbeleid (LFBPB)

De voorziening heeft betrekking op het basisbudget en het aanvullend budget.

Het basisbudget is voor personeelsleden, die maximaal 90 klokuren verlof (per fte) hebben gespaard en dit in de toekomst willen gaan opnemen. Deze uren zijn gewaardeerd tegen de loonkosten per uur. Dit is verhoogd met de werkgeverslasten.

Het aanvullend budget betreft aanvullend verlof voor de oudere werknemers (vanaf 57 jaar). De hoogte van de voorziening is gebaseerd op het aantal uur vermenigvuldigd met de loonkosten per uur. Alleen de bijdrage van de werkgever is in deze voorziening berekend. Er is gerekend met een opnamekans van 80% en een rekenrente van 1% (conform model VO-Raad).

Voorziening WAB (Wet Arbeidsmarkt in Balans)

Per 1 januari 2021 is de wet WAB in werking getreden. Eén van de gevolgen van deze wet is dat werknemers met een tijdelijk dienstverband recht hebben op een transitievergoeding indien de werkgever besluit het tijdelijk dienstverband niet te verlengen. Aangezien dit tot een toekomstige verplichting kan leiden dient hiervoor een voorziening opgenomen te worden. Deze voorziening is gebaseerd op de in de wet vastgelegde berekening voor een transitievergoeding. Wanneer de verplichtingen worden ingeschat op minder dan € 5.000 of 0,5% van de baten wordt geen voorziening opgenomen.

Voorziening onderhoud

De voorziening voor de gelijkmatige verdeling van onderhoudslasten wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten voor cyclisch groot onderhoud voor de komende 20 jaar op basis van het meerjarenonderhoudsplan. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

ten laste van de voorziening gebracht. Voor de voorziening onderhoudwordt gebruik gemaakt van de overgangsregeling zoals verwoord in de RJO artikel 4 lid 1c.

Langlopende en kortlopende schulden en overige verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de kortlopende schulden zijn te plaatsen.

De tot op heden ontvangen investeringssubsidies die dienen ter dekking van afschrijvingslasten van materiële vaste activa in de volgende jaren zijn ook opgenomen onder de langlopende schulden.

Kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering en liquiditeit.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

RESULTAATBEPALING

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden. De stichting heeft in haar statuten geen bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van de winst. Er is dus geen statutaire regeling winstbestemming.

(Rijks)bijdragen

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie van OCW. De ontvangen rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met clause tot verrekening) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten komen. Niet-bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet-bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Niet-geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteed overschot (doelsubsidies zonder clause tot verrekening) worden in beginsel direct ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord.

Overige overheidsbijdragen en subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente,

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten (waaronder ouderbijdragen) worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de cao uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door het bevoegd gezag.

Pensioenen

De instelling heeft een toegezegd pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte en contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Wanneer de dekkingsgraad lager is dan 105% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De dekkingsgraad van het ABP ultimo 2022 is 110,9%

Per ultimo 2021 was deze 110,2%

Afschrijvingen

Materiële Vaste Activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Financiële instrumenten en risicobeheersing

Algemeen

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten. De primaire financiële instrumenten van het bestuur, anders dan derivaten, dienen ter financiering van de operationele activiteiten van het bestuur of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Het beleid van het bestuur is om niet te handelen in financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden. De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten van het bestuur zijn het markrisico, kredietrisico, liquiditeitsrisico, kasstroomrisico en renterisico.

Markrisico

De instelling is werkzaam in Nederland. Het valutarisico is daarmee nihil.

De instelling loopt geen prijsrisico's.

De instelling loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en rentedragende schulden.

Kredietrisico

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

Liquiditeitsrisico

Het bestuur heeft een treasurystatuut opgesteld waarin zij haar beleid omtrent liquiditeit heeft uiteengezet. Door tussentijdse monitoring en eventuele bijsturing worden liquiditeitsrisico's beheerst.

De instelling loopt geen renterisico en geen kasstroomrisico.

Liquide middelen, vorderingen en kortlopende schulden

Gezien de korte looptijd van deze instrumenten benadert de boekwaarde de reële waarde.

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**B2 BALANS PER 31 december 2022 (na resultaatbestemming)**

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa					
	1				
Gebouwen en terreinen		478.578		510.391	
Inventaris en apparatuur		775.118		616.539	
Leermiddelen		9.096		12.420	
Overige materiele vaste activa		<u>1.844</u>		<u>5.462</u>	
			1.264.637		1.144.813
Financiële vaste activa					
	2				
Waarborgsom		<u>5.761</u>		<u>5.761</u>	
			5.761		5.761
Vlottende activa					
Vorderingen					
	3				
Overige overheden		274.686		160.467	
Overige vorderingen en overlopende activa		<u>392.321</u>		<u>398.523</u>	
			667.008		558.990
Liquide middelen					
	4		<u>4.069.413</u>		<u>2.438.971</u>
			<u>6.006.820</u>		<u>4.148.536</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam
B3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022

		Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Baten				
(Rijks)bijdragen	8	14.499.360	12.988.921	12.046.942
Overige overheidsbijdragen en subsidies	9	661.024	531.790	563.651
Overige baten	10	149.623	154.500	90.509
		<u>15.310.007</u>	<u>13.675.211</u>	<u>12.701.103</u>
Lasten				
	11			
Personele lasten	12	11.092.805	11.478.847	10.051.922
Afschrijvingen	13	192.172	186.753	155.146
Huisvestingslasten	14	788.735	676.750	610.342
Overige instellingslasten	15	1.600.252	1.221.397	1.433.920
		<u>13.673.964</u>	<u>13.563.747</u>	<u>12.251.330</u>
Saldo baten en lasten		<u>1.636.043</u>	<u>111.464</u>	<u>449.772</u>
Financiële baten en lasten				
Financiële baten	16	136	0	0
Financiële lasten	17	12.951	12.400	10.892
Financiële baten en lasten		<u>-12.815</u>	<u>-12.400</u>	<u>-10.892</u>
Resultaat		<u>1.623.228</u>	<u>99.064</u>	<u>438.881</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**B4 Kasstroomoverzicht**

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		1.636.043		449.772
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	192.172		155.146	
- Mutaties voorzieningen	<u>523.118</u>		<u>-29.242</u>	
		715.290		125.904
Veranderingen in vlottende middelen				
- Vorderingen	-108.018		-192.006	
- Kortlopende schulden	<u>-288.062</u>		<u>220.241</u>	
		-396.080		28.236
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.955.253		603.911
- Ontvangen interest	136		0	
- Betaalde interest	<u>-12.951</u>		<u>-10.892</u>	
		-12.815		-10.892
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.942.438		593.020
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-311.996		-189.046	
Overige investeringen in financiële vaste activa	<u>0</u>		<u>1.050</u>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-311.996		-187.996
Mutatie liquide middelen		<u>1.630.442</u>		<u>405.024</u>
Beginstand liquide middelen	2.438.971		2.033.948	
Mutatie liquide middelen	<u>1.630.442</u>		<u>405.024</u>	
Eindstand liquide middelen		<u>4.069.413</u>		<u>2.438.971</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**B5 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS****ACTIVA****VASTE ACTIVA**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
1 Materiële vaste activa		
Gebouwen en terreinen	478.578	510.391
Inventaris en apparatuur	775.118	616.539
Leermiddelen	9.096	12.420
Overige materiele vaste activa	1.844	5.462
	<u>1.264.637</u>	<u>1.144.813</u>

	Ver- bouwingen	Inventaris en apparatuur	Leer- middelen	Overige materiele vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
<i>Boekwaarde 31 december 2021</i>					
Aanschaffingswaarde	600.810	1.227.413	30.861	34.952	1.906.174
Cumulatieve afschrijvingen	-90.419	-610.873	-18.440	-29.490	-761.362
Boekwaarde 31 december 2021	<u>510.391</u>	<u>616.539</u>	<u>12.420</u>	<u>5.462</u>	<u>1.144.813</u>
<i>Mutaties</i>					
Investeringsen	0	310.722	1.274	0	311.996
Desinvesteringsen	0	-265.884	0	-19.011	-284.895
Afschrijvingen	-31.813	-152.143	-4.598	-3.618	-192.172
Afschr. desinvesteringsen	0	265.884	0	19.011	284.895
Mutaties boekwaarde	<u>-31.813</u>	<u>158.579</u>	<u>-3.324</u>	<u>-3.618</u>	<u>119.824</u>
<i>Boekwaarde 31 december 2022</i>					
Aanschaffingswaarde	600.810	1.538.135	32.135	34.952	2.206.032
Cumulatieve afschrijvingen	-122.231	-763.016	-23.038	-33.108	-941.393
Boekwaarde 31 december 2022	<u>478.578</u>	<u>775.118</u>	<u>9.096</u>	<u>1.844</u>	<u>1.264.637</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>			Vanaf	t/m	
Verbouwingen			5,00 %	10,00 %	
Vervoer			33,33 %	33,33 %	
ICT			14,28 %	33,33 %	
Leermiddelen			25,00 %	25,00 %	
Meubilair			6,67 %	6,67 %	
Overige vaste activa			20,00 %	20,00 %	
Inventaris en apparatuur			10,00 %	33,33 %	

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
2 Financiële vaste activa		
Waarborgsom	<u>5.761</u>	<u>5.761</u>
	<u>5.761</u>	<u>5.761</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**Vlottende activa**

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
3 Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	392.321	398.523
Overige overheden	274.686	160.467
	<u>667.008</u>	<u>558.990</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	44.761	120.367
Vooruitbetaalde kosten	347.561	278.156
	<u>392.321</u>	<u>398.523</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
4 Liquide middelen		
Banktegoeden	4.069.413	2.438.971
	<u>4.069.413</u>	<u>2.438.971</u>
Banktegoeden		
Betaalrekening bestuur	3.008.725	1.374.273
Spaarrekening	1.060.688	1.064.698
	<u>4.069.413</u>	<u>2.438.971</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**PASSIVA****5 Eigen vermogen****VERLOOPOVERZICHT RESERVES EN VOORZIENINGEN**

	Saldo 1-1- 2021	Resultaat	Overige mutaties	Saldo 31-12- 2022
Algemene reserve	1.580.508	675.547	0	2.256.055
Bestemmingreserves publiek (A)				
Reserve NPO	494.334	947.681	0	1.442.016
	494.334	947.681	0	1.442.016
Totaal bestemmingsreserves (A + B)	494.334	947.681	0	1.442.016
Eigen vermogen	2.074.843	1.623.228	0	3.698.071
Totaal vermogen	2.074.843	1.623.228	0	3.698.071

2022

Resultaat algemene reserve
Bestemmingsreserve publiek

675.547
947.681

Resultaat Eigen vermogen**1.623.228**

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

	Saldo 1-1-21	Dotaties	Onttrek- kingen	Vrijval	Saldo 31-12-22
6 Voorzieningen					
Personeel:					
Levensfase bewust personeelsbeleid	17.846	192.404	-8.455	0	201.794
Jubilea	95.601	10.308	0	0	105.909
Wachtgelders	0	24.758	0	0	24.758
ERD	0	115.546	0	0	115.546
	<u>113.447</u>	<u>343.016</u>	<u>-8.455</u>	<u>0</u>	<u>448.007</u>
Overig:					
Onderhoud	276.660	202.000	-13.443	0	465.217
	<u>276.660</u>	<u>202.000</u>	<u>-13.443</u>	<u>0</u>	<u>465.217</u>
Voorzieningen	<u>390.107</u>	<u>545.016</u>	<u>-21.898</u>	<u>0</u>	<u>913.224</u>

Looptijd voorzieningen

	Kort	Middel	Lang	Totaal
Levensfase bewust personeelsbeleid	115.483	86.311	0	201.794
Jubilea	0	1.938	103.971	105.909
Wachtgelders	0	24.758	0	24.758
ERD	0	115.546	0	115.546
Onderhoud	0	267.401	197.816	465.217

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
7 Kortlopende schulden		
Crediteuren	215.662	294.820
Schulden op OCW	0	289.800
Belastingen en premies sociale verzekeringen	472.618	451.290
Schulden terzake van pensioenen	122.302	122.176
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	584.942	525.499
	<u>1.395.524</u>	<u>1.683.586</u>
Schulden op OCW		
Schuld / vooruitontvangen OCW	0	289.800
	<u>0</u>	<u>289.800</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	457.189	451.290
Premies sociale verzekeringen	15.428	0
	<u>472.618</u>	<u>451.290</u>
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva		
Diverse schulden	158.409	121.224
Nog te betalen vakantiegeld	300.702	272.455
Nog te betalen bindingstoelage	17.146	17.857
OCW vooruitontvangen	79.206	0
Vooruitontvangen bedragen	11.665	32.796
Nog te betalen bedragen	17.814	81.167
	<u>584.942</u>	<u>525.499</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

Model G

Model G: Verantwoording subsidies (bijlage behorend bij RJ 660.402, geldend vanaf het verslagjaar 2014)

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitaevoerd en afaerond
	Kenmerk	datum	
Lerarenbeurs	1279066-1	22-08-2022	Nee
Lerarenbeurs	1177636-1	21-12-2021	Ja
Lerarenbeurs	1191137-1	21-12-2021	Ja
Vrijroosteren leraren	VRL19024	02-09-2022	Ja
Heterogene brugklassen	SHB22019	16-03-2022	Nee

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangsten t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	datum							
			€	€	€	€	€	€	
		totaal	€	€	€	€	€	€	

G2b. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar.

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	datum							
			€	€	€	€	€	€	€
		totaal	€	€	€	€	€	€	€

SIVOR, Avicenna, Rotterdam
B6 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022
Baten

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
8 (Rijks)bijdragen			
Basisbekostiging	9.072.078	8.960.000	0
Aanvullende bek. Iwoo en pr	1.156.839	1.121.000	0
Vermindering collectieve uitkeringskosten	-69.656	-110.000	0
Vergoeding personeel	0	0	8.262.263
Vergoeding materieel	209.291	211.000	1.665.880
Vergoeding NPO	1.795.336	1.344.502	0
Vergoeding NPO arbeidsmarkttoelage	579.224	594.419	0
Vergoeding Lumpsum	0	0	959.212
Geormerkte subsidies	920.265	638.000	725.519
Niet-geormerkte subsidies	9.811	0	140.242
Overige subsidies Ministerie van OCW	640.914	118.000	173.846
Doorbetalingen rijksbijdrage SWV	185.258	112.000	119.979
	<u>14.499.360</u>	<u>12.988.921</u>	<u>12.046.942</u>

9 Overige overheidsbijdragen en subsidies

Gemeente: overige vergoedingen	661.024	531.790	563.651
	<u>661.024</u>	<u>531.790</u>	<u>563.651</u>

10 Overige baten

Ouderbijdragen	18.007	22.000	15.627
School- en studiereizen	83.071	71.000	16.205
Overige baten	48.545	61.500	58.677
	<u>149.623</u>	<u>154.500</u>	<u>90.509</u>

Lasten
12 Personele lasten

Lonen en salarissen	7.589.514	9.649.729	6.792.158
Sociale lasten	982.474	0	898.316
Pensioenlasten	1.219.023	0	1.052.785
Overige personele lasten	1.436.353	1.939.118	1.430.310
Uitkeringen (-/-)	-134.559	-110.000	-121.646
	<u>11.092.805</u>	<u>11.478.847</u>	<u>10.051.922</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Lonen en salarissen			
Salariskosten	813.394	850.735	0
Salariskosten directie	0	0	670.991
Salariskosten OP	6.736.432	6.893.251	6.403.260
Salariskosten OOP	1.774.004	1.586.242	1.486.951
Salariskosten NPO	381.145	124.575	80.099
Salariskosten seniorenregeling	16.014	20.054	18.306
Salariskosten bet. ouderschapsverlof	48.567	16.872	48.233
Salariskosten verv. ziekte	5.102	150.000	7.865
Salariskosten verv. zwangerschapsverlof	0	0	6.044
Salariskosten overig	0	0	3.883
Werkkosten via PSA	16.351	8.000	17.627
Correctie sociale lasten	-982.474	0	-898.316
Correctie pensioenen	-1.219.023	0	-1.052.785
	<u>7.589.514</u>	<u>9.649.729</u>	<u>6.792.158</u>
Sociale lasten			
Sociale lasten	982.474	0	898.316
	<u>982.474</u>	<u>0</u>	<u>898.316</u>
Pensioenlasten			
Pensioenlasten	1.219.023	0	1.052.785
	<u>1.219.023</u>	<u>0</u>	<u>1.052.785</u>
Overige personele lasten			
Dotatie personele voorzieningen	289.832	72.000	0
Reis- en verblijfkosten	1.115	50.000	525
Scholing	54.050	100.000	62.681
Arbo	41.620	32.000	33.214
Personele kosten contractbasis NPO	451.111	1.000.118	205.486
Werving personeel	3.872	15.000	81.160
Personele kosten contractbasis	428.825	425.000	1.002.046
Overige personele kosten	102.073	115.000	48.115
Vrijval LFBPB	0	0	-43.242
Vrijval personele voorzieningen	0	0	-15.204
WKR FA	63.856	60.000	55.529
Strategisch personeelsbeleid overig	0	70.000	0
	<u>1.436.353</u>	<u>1.939.118</u>	<u>1.430.310</u>
Uitkeringen (-/-)			
Uitkeringen (-/-)	-134.559	-110.000	-121.646
	<u>-134.559</u>	<u>-110.000</u>	<u>-121.646</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

Personeelsbezetting

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Aantal FTE's	Aantal FTE's
DIR	1,33	1,27
OP	87,54	86,41
OOP	<u>29,30</u>	<u>27,03</u>
	<u>118,17</u>	<u>114,70</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

WNT met dienstbetrekking

WNT-verantwoording 2022

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden.

De WNT is van toepassing op Avicenna.

Het voor Avicenna toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 154.000,-

Gemiddelde baten 4 complexiteitspunten.

Gemiddeld aantal leerlingen 1 complexiteitspunt.

Het aantal gewogen onderwijssoorten is 3 complexiteitspunt.

Dit totaal van 8 complexiteitspunten correspondeert met WNT klasse C.

Goedgekeurd door het toezichthoudend orgaan

KLASSE: C

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bezoldiging topfunctionarissen

Bedragen x € 1	A. Carletti	Y. Griep
Functiegegevens	Bestuurder	Interim bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01-31/05	01/06-01/08
Omvang dienstverband (in fte)	0,80	1,00
(Fictieve) dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging	€ 42.539	€ 18.393
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 7.392	€ 2.918
Beloningen betaalbaar op termijn		
Subtotaal	€ 49.930	€ 21.311
Individueel bezoldigingsmaximum	€ 51.333	€ 25.667
-/- onverschuldigd betaald bedrag		
Totaal bezoldiging	€ 49.930	€ 21.311
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	
Gegevens 2021	A. Carletti	J. van der Zande
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/09-31/12	01/10-31/12
Omvang dienstverband 2021 (fte)	0,80	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 29.000	€ 37.250
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 5.525	€ 0
Subtotaal	€ 34.525	€ 37.250
Individueel toepasselijk bezoldigings maximum	€ 39.733	€ 37.250
Totaal bezoldiging 2021	€ 34.525	€ 37.250

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

WNT zonder dienstbetrekking 2022

*1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12***Gegevens 2022**

Bedragen x € 1	R.C. Troost
Functiegegevens	Bestuurder
Kalenderjaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (Aanvang - einde)	01/08 - 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	5,0
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	440,0

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 143.000
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 8 t/m 12	€ 90.640

Bezoldiging (alle bedragen exclusief BTW)

Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja, € 125
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 55.000
<i>Bezoldiging gehele periode kalendermaand 8 t/m 12</i>	<i>€ 55.000</i>
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.

Bezoldiging € 55.000

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling N.v.t.

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

WNT zonder dienstbetrekking 2021

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2021

Bedragen x € 1	M. van der Knaap		J. van der Zande
	Bestuurder		Bestuurder
Functiegegevens			
Kalenderjaar	2021	2020	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar (Aanvang - einde)	01/01 - 30/04	01/09 - 31/12	01/01 - 30/09
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	4,0	4,0	9,0
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	332,0	240,0	1240,0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 199	€ 193	€ 199
	€ 104.100	€ 110.800	€ 209.100
Maxima op basis van de normbedragen per maand			
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 112.388	€ 46.320	€ 289.500
Bezoldiging (alle bedragen exclusief BTW)			
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja, € 175	Ja, € 175	Ja, € 175
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 5.810	€ 110.800	€ 217.000
<i>Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12</i>	<i>€ 100.100</i>	<i>€ 46.320</i>	<i>€ 289.500</i>
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 100.100	€ 46.320	€ 289.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

WNT toezichthouders > € 1.800,-

1c.Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of meer

Gegevens 2022

Naam Topfunctionaris	A. Poppelaars	V. van den Broek d'Obrenan	R. Nurmohamed	B. Laghzaoui	S. el Ouazizi	S. el Ouazizi	M. Bouha
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2022	01/01-30/06	01/01-31/12	01/01-31/12	01/10-31/12	02/02-30/06	01/07-31/12	01/02-30/10
Bezoldiging	€ 5.500	€ 7.700	€ 7.700	€ 1.925	€ 4.083	€ 4.900	€ 5.775
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 11.550	€ 15.400	€ 15.400	€ 3.850	€ 6.417	€ 11.550	€ 11.550
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 5.500	€ 7.700	€ 7.700	€ 1.925	€ 4.083	€ 4.900	€ 5.775

Gegevens 2021

Bedragen x € 1	A. Poppelaars	V. van den Broek d'Obrenan	R. Nurmohamed
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-31/12	01/12-31/12	01/12-31/12
Bezoldiging	€ 9.625	€ 9.352	€ 9.350
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.350	€ 14.900	€ 14.900

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

WNT toezichthouders < € 1.800,-

1d Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022**Naam Topfunctionaris****Functie**

S. Mbarki (vanaf 1 februari t/m 1 juni)

Lid

R. van den Berg (vanaf 4 oktober)

Lid

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

WNT Beëindiging dienstverband

Gegevens 2022

Bedragen x € 1	A. Carletti
Functiegegevens	
Functies bij beëindigen dienstverband	Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2022
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 19.208
Individueel toepasselijk maximum	€ 60.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 0
Waarvan betaald in 2022	€ 19.208
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag.	<u>N.v.t</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	<u>N.v.t</u>
Toelichting op de vordering wegens overschuldigde betaling	<u>N.v.t</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
13 Afschrijvingen			
Gebouwen en terreinen	31.813	31.812	31.813
Onderhoud	3.618	6.569	5.554
Leermiddelen	4.598	4.571	4.323
Inventaris en apparatuur	152.143	143.801	113.456
	<u>192.172</u>	<u>186.753</u>	<u>155.146</u>
14 Huisvestingslasten			
Huur huisvesting/terrein	42.412	6.500	36.506
Dotatie onderhoudsvoorziening	202.000	100.000	100.000
Onderhoud gebouw/installaties	69.176	40.000	49.333
Energie en water	118.603	151.750	92.793
Schoonmaakkosten	227.584	259.000	220.955
Afvalverwerking	26.637	25.000	24.116
Heffingen	11.760	2.000	4.077
Tuinonderhoud	7.307	10.000	7.670
Bewaking en beveiliging	11.627	11.250	9.836
Lasten woning	2.120	6.250	0
Overige huisvestingslasten	0	0	19.670
Onderhoudscontracten	69.510	65.000	45.387
	<u>788.735</u>	<u>676.750</u>	<u>610.342</u>
15 Overige instellingslasten			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratiekosten	59.301	58.000	57.480
Accountantskosten	45.440	26.000	32.093
Juridische ondersteuning	50.738	50.000	39.271
Verzekeringen	11.008	8.000	9.783
Abonnementen	1.290	700	4.696
Contributies	54.914	14.000	0
Telefoonkosten	28.926	35.000	37.384
Kantoorbenodigdheden	7.745	10.700	9.652
Kopieerkosten	41.988	44.000	67.428
Portiekosten	3.377	5.000	4.196
Bestuur en beheer	56.568	16.000	11.844
Bestuursvergoeding	39.212	42.000	30.397
Overige administratie- en beheer	0	1.500	1.426
PR & Marketing	0	25.000	21.566
Overige instellingslasten	20.926	5.000	3.118
	<u>421.432</u>	<u>340.900</u>	<u>330.335</u>
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud vervanging meubilair	2.236	2.000	0
	<u>2.236</u>	<u>2.000</u>	<u>0</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<i>Overige</i>			
ICT	248.194	194.000	227.583
Overige	2.181	10.000	0
Onderwijskundige middelen	0	0	813
Representatiekosten	16.327	5.000	0
Vervoersmiddelen	1.763	1.400	1.382
Verzekeringen	0	26.000	0
VAVO	16.498	11.000	9.753
Vrijwilligersvergoeding	8.692	10.000	2.210
Kosten subsidies	47.062	0	0
Sportdag en vieringen	13.950	2.500	4.211
Overige onderwijslasten	20.016	27.000	61.593
Kantinekosten	2.318	1.000	2.038
Buitenschoolse cq. bijzondere activiteiten	167.558	65.000	47.754
Culturele vorming	11.172	0	0
Contributies	5.583	0	16.711
	<u>561.311</u>	<u>352.900</u>	<u>374.049</u>
<i>Leermiddelen</i>			
Leermiddelen	506.240	525.597	469.831
Kosten subsidie NPO	33.431	0	1.637
Kosten subsidie ROB	75.601	0	258.068
	<u>615.272</u>	<u>525.597</u>	<u>729.536</u>
Totaal Overige instellingslasten	<u>1.600.252</u>	<u>1.221.397</u>	<u>1.433.920</u>
Financiële baten en lasten			
16 Financiële baten			
Rentebaten	136	0	0
	<u>136</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
17 Financiële lasten			
Rentelasten	9.729	9.000	7.834
Overige financiële lasten	3.221	3.400	3.058
	<u>12.951</u>	<u>12.400</u>	<u>10.892</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-12.815</u>	<u>-12.400</u>	<u>-10.892</u>
	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
Specificatie honorarium accountant			
Onderzoek jaarrekening	28.367	21.000	25.032
Andere controleopdrachten	17.073	5.000	7.061
Andere niet-controle-diensten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	-
Totaal accountantslasten	<u>45.440</u>	<u>26.000</u>	<u>32.093</u>

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

B7 Overzicht verbonden partijen

Model E : Verbonden partijen

Naam	Juridische Vorm 2022	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen Vermogen 31-12-2022 EUR	Resultaat jaar 2022 EUR	Art.2:403 BW Ja/Nee	Deelname %	Consolic Ja/Nee
St. Islamitische leerbedrijven Avicenna	Stichting	Rotterdam	4	n.v.t.	n.v.t.	Ja	-	Nee
FOKOR	Vereniging	Rotterdam	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	-	Nee
Koers VO	Vereniging	Rotterdam	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	-	Nee

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

SIVOR, Avicenna, Rotterdam**B8 Niet uit de balans blijvende verplichtingen**

Overeenkomsten/contracten:

Energie

<i>Crediteur</i>	<i>looptijd</i>	<i>Bedrag per jaar</i>
Eneco	01-01-2021 t/m 31-12-2023	120.000

Schoonmaakkosten

<i>Crediteur</i>	<i>looptijd</i>	<i>Bedrag per jaar</i>
Beerco	01-02-2018 t/m 03-03-2023	177.000

Kopieermachines

<i>Crediteur</i>	<i>looptijd</i>	<i>Bedrag per jaar</i>
Grenke	01-04-2020 t/m	28.000

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

B10 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

Ondertekening Jaarstukken

Goedgekeurd op 21 juni 2023 door de Raad van toezicht.

S. el Ouazizi

V. van den Broek d'Obrenan

R. Nurmohamed

B. Laghzaoui

Z. Chiadmi

R. van den Berg

SIVOR, Avicenna, Rotterdam

C2 STATUTAIRE REGELING OMTRENT BESTEMMING RESULTAAT

De instelling heeft in haar statuten geen bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van het resultaat. Er is dus geen statutaire regeling resultaatbestemming.

Avicenna College*Hoofdlocatie*

Montessoriweg 55
3083 AN Rotterdam

Nevenlocatie

Fichtestraat 3
3076 RA Rotterdam

(010) 790 05 55

info@avicenna-college.com
www.avicenna-college.com